

STATUTUL PROFESIEI DE MEDIATOR

Capitolul I

Principiile și scopul profesiei de mediator

Art. 1

(1) Profesia de mediator este liberă și independentă și se exercită în condițiile prevăzute de Legea nr.192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator, cu modificările ulterioare, denumită în continuare Lege și ale Statutului profesiei de mediator, denumit în continuare Statut.

(2) Exercițarea profesiei de mediator este supusă următoarelor principii fundamentale:

- a) Principiul legalității;
- b) Principiul profesionalismului;
- c) Principiul autonomiei și descentralizării;
- d) Principiul libertății;
- e) Principiul independenței;
- f) Principiul neutralității;
- g) Principiul imparțialității;
- h) Principiul confidențialității;
- i) Principiul păstrării secretului profesional;
- j) Principiul răspunderii disciplinare;
- k) Principiul adoptării unui comportament loial și civilizată;
- l) Principiul nediscriminării;
- m) Principiul prevenirii conflictului de interese;
- n) Principiul cooperării și al parteneriatului;
- o) Principiul responsabilității.

Art. 2

(1) Scopul exercitării profesiei de mediator îl constituie sprijinul acordat părților aflate în orice fază a conflictului, de către o terță persoană specializată în calitate de mediator, în vederea obținerii într-un termen rezonabil, convenit de comun acord de părți și de mediator, a unei soluții reciproc convenabile, eficiente și durabile.

(2) Medierea reprezintă o activitate de interes public.

(3) Medierea face parte din modalitățile alternative de soluționare a conflictelor folosite pentru restabilirea dialogului, comunicării, echilibrului și ordinii sociale perturbate de un conflict între două sau mai multe persoane fizice sau juridice, de drept public sau privat, asigurând în același timp prevenirea sau rezolvarea disputelor, păstrarea și relansarea relațiilor de colaborare între părțile aflate în conflict.

Art. 3

(1) În exercitarea profesiei mediatorul este independent și se supune numai legii, statutului profesiei și codului de etică și deontologie profesională. Contractul de mediere și acordul de mediere nu pot să conțină clauze care contravin legii și ordinii publice.

(2) În vederea desfășurării procedurii de mediere, părțile sunt libere să își aleagă mediatorul. Părțile au dreptul: să fie asistate conform legii sau reprezentate de avocați sau alte persoane cu Procura autentică pe tot parcursul medierii până la finalizarea ei și la semnarea acordului de mediere, să stabilească împreună cu mediatorul locul, data și ora desfășurării procesului de mediere.

(3) Părțile nu pot fi constrânse să urmeze procedura medierii (cu excepția cazurilor prevăzute de lege), pot renunța oricând la procedura, iar mediatorul nu poate impune părților o soluție cu privire la conflictul supus medierii.

(4) Exercițarea profesiei de către mediator se face în condiții de neutralitate, mediatorul neputând avea vreun interes față de obiectul medierii și de imparțialitate, păstrând permanent un echilibru între părți.

(5) Medierea se desfășoară într-un cadru nepublic și informal iar mediatorul, este obligat să nu divulge față de terți informațiile de care ia cunoștință în cursul activității de mediere, precum și cu privire la documentele întocmite sau care i-au fost predate de către părți pe parcursul medierii, chiar și după încetarea funcției sale.

(6) Activitatea de mediere se desfășoară în mod egal, pentru toate persoanele fără deosebire de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, sex, opinie, apartenență politică, avere sau origine socială.

(7) Medierea trebuie să își desfășoare activitatea cu competența profesională, prin folosirea cunoștințelor adecvate, a abilităților practice specifice și prin pregătirea inițială și continuă necesare pentru furnizarea unui serviciu calitativ.

(8) Consiliul de Mediere are sarcina permanentă de a asigura și verifica aplicarea standardelor de exercitare calificată a activității de mediere, organizând în mod corespunzător primirea în profesie, cadrul de pregătire profesională inițială și pregătire continuă a mediatorilor, respectarea strictă a deontologiei și a disciplinei profesionale.

(9) Toți mediatorii au dreptul și îndatorirea de a participa la formele de pregătire profesională stabilite de către Consiliul de Mediere.

(10) Consiliul de Mediere are obligatia, din oficiu sau la cerere, sa actioneze prin toate mijacele legale pentru protejarea profesiei, a demnitatii si onoarei corpului profesional al mediatorilor.

Capitolul al II-lea

Activitatea profesională a mediatorului

Secțiunea a I-a Dobândirea calității de mediator

Art. 4

(1) Mediatorul este persoana specializată și apta sa faciliteze negocierile dintre părțile aflate într-un conflict și sa le sprijine pentru soluționarea conflictului, prin metode și tehnici specifice profesiei care trebuie să servească exclusiv intereselor legitime și obiectivelor urmărite de părțile aflate în conflict.

(2) Profesia de mediator se exercită numai de către mediatorii autorizați, care constituie Corpul Profesional al Mediatorilor din România, înscriși în Tabloul Mediatorilor Autorizați, la secțiunea „activi”, întocmit și publicat de Consiliul de Mediere.

(3) Exercițarea profesiei de mediator de către persoanele care nu au dobândit calitatea de mediator, autorizat în condițiile Legii, constituie infracțiune și se sancționează potrivit legii penale.

(4) Exercițarea profesiei de mediator este compatibilă cu orice altă activitate sau profesie, cu excepția incompatibilităților prevăzute prin legi speciale.

Art. 5

(1) Poate deveni mediator persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are capacitate deplină de exercițiu;
- b) are studii superioare;
- c) are o vechime în muncă de cel puțin 3 ani;
- d) este aptă, din punct de vedere medical, pentru exercițarea acestei activități;
- e) se bucură de o bună reputație și nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de natură să aducă atingere prestigiului profesiei;
- f) a absolvit cursurile pentru formarea mediatorilor și a promovat examenul de evaluare, în condițiile legii și ale standardului de formare a mediatorilor;

h) a fost autorizată ca mediator, în condițiile legii și prezentului statut.

(2) În primul an de activitate mediatorul parcurge o perioadă de stagiatura care se va finaliza cu o evaluare efectuată de către mediatorul îndrumător în baza referatului de evaluare.

CPMJ va întocmi registrul județean al mediatorilor stagiați, ce se va actualiza permanent și va urmări și coordona modalitatea de pregătire profesională a mediatorului stagiar

(3) În perioada de stagiatura, mediatorul stagiar va face obligatoriu dovada participării la cursuri de pregătire profesională continuă și la minim 10 proceduri de mediere în care participă în calitate de co-mediator alături de unul sau mai mulți mediatori pe care stagiarul îi alege, dintre mediatorii care au calitatea de mediator definitiv.

(4) Mediatorul îndrumător va putea face referatul de evaluare numai în urma parcurgerii a minim 5 proceduri de co-mediere cu mediatorul stagiar.

(5) Mediatorul efectuează în mod obligatoriu un stagiul de pregătire profesională cu durată de 1 an, timp în care are calitatea de mediator stagiar. După efectuarea a 10 co-medieri, mediatorul stagiar poate dobândi calitatea de mediator definitiv, în baza unei cereri și a hotărârii Consiliului de Mediere, caz în care durata stagiului de 1 an de la alin. 2 de mai sus se reduce în mod corespunzător.

(6) Mediatorul definitiv care are sub îndrumare un mediator stagiar are obligația de a coordona activitatea acestuia pe toată perioada stagiului.

(7) Poate fi îndrumător, mediatorul definitiv care are cel puțin 3 ani vechime în profesie și minim 25 de medieri efectuate.

(8) Mediatorul stagiar participă la cursuri autorizate de pregătire profesională în vederea extinderii și aprofundării noțiunilor teoretice și practice dobândite în cadrul cursului de bază pentru formarea inițială a mediatorilor.

(9) După efectuarea stagiului, mediatorul stagiar, va fi evaluat de mediatorul îndrumător. Evaluarea se va face printr-un referat întocmit de mediatorul îndrumător, în condițiile prezentului statut și ale standardului de formare a mediatorilor.

(10) La finalul stagiului, în vederea dobândirii calității de mediator definitiv, mediatorul stagiar trebuie să prezinte:

- a) copie după autorizația de mediator obținută în condițiile alin.1;
- b) dovada participării la cursurile de pregătire profesională conform alin.4, în quantum de minim 20 de ore pe an;
- c) dovada participării la un număr minim de 15 co-medieri.

d) adeverință emisă de C.P.M.J. în raza căruia are sediul profesional principal, din care să rezulte că are drept de exercitare a profesiei;

e) în situația în care condițiile de la punctele b) și c) ale prezentului alineat nu sunt îndeplinite, stagiul de pregătire se poate prelungi cu cel mult încă un an de zile.

(11) În caz de nerespectare a dispozițiilor privind perioada de stagiul, dreptul de exercitare al profesiei de mediator se suspendă până la îndeplinirea condițiilor legale mai sus menționate.

Art. 6

(1) Persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 5 sunt autorizate ca mediatori de către Consiliul de Mediere după achitarea taxei de autorizare, al cărei quantum este stabilit prin Hotărârea Consiliului de Mediere

(2) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene, posesori ai unui document de calificare în profesia de mediator, obținut în unul dintre aceste state, dobândesc, în contextul dreptului de stabilire, accesul la profesie în România, după recunoașterea acestor documente de către Consiliul de Mediere conform Legii [nr. 200/2004](#) privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Documentele de calificare obținute în profesia de mediator în alt stat decât România ori într-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European sau în Confederația Elvețiană de către persoanele prevăzute la alin. (2) se recunosc în condițiile prevăzute la alin. (5), care se aplică în mod corespunzător. Dacă abilitățile și cunoștințele nu corespund cerințelor de calificare prevăzute de legea română, Consiliul de Mediere ia în considerare și experiență profesională dobândită de solicitant și îi poate cere să dovedească faptul că îndeplinește toate aceste cerințe.

(4) Prevederile alin. (2) și (3) se aplică și cetățenilor români, posesori ai documentelor de calificare în profesia de mediator, obținute într-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European sau în Confederația Elvețiană, ori într-un stat terț, după caz.

(5) Cetățeanul unui stat terț, care a absolvit cursurile pentru formarea mediatorilor în străinătate sau care a dobândit calitatea de mediator în străinătate și dorește să desfășoare activitate de mediere cu caracter permanent în România, dobândește acces la profesie în următoarele condiții:

a) prezintă titlul de studii, însoțit de atestatul de echivalare eliberat de Ministerul Educației și Cercetării;

b) prezintă conținutul programei de formare parcurse, inclusiv durata pregătirii și, după caz, documentele care atestă dobândirea calității de mediator. Consiliul de mediere evaluează conținutul programei de formare prezentate, inclusiv durata pregătirii, comparând cunoștințele și abilitățile atestate de aceste documente cu

cerințele stabilite conform legii române, și hotărăște, dacă este cazul, accesul în profesie. Condițiile de echivalare ori compensare a calificării, în situația în care cunoștințele și abilitățile atestate nu corespund cerințelor de calificare prevăzute de legea română, vor fi stabilite prin hotărârile și deciziile Consiliului de Mediere.

(6) Mediatorul străin poate desfășura în România activitatea de mediere cu caracter ocazional, sub forma prestării de servicii, în baza documentului care atestă că exercită legal această profesie în statul de origine sau de proveniență, fiind exceptat de la cerințele de autorizare și de înscriere prevăzute în lege, având însă obligația înștiințării, în scris, a C.P.M.J. cu privire la desfășurarea acestei activități

(7) Cetățenii altor state ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene, posesori ai unui document de calificare ca mediator, obținut în unul dintre aceste state sau în România, dobândesc calitatea de mediator în România, în condițiile prevăzute la alin. (2)-(6).

(8) Cetățenii prevăzuți la alin. (7), care au dobândit calitatea de mediator în România, pot desfășura activitatea de mediere cu caracter permanent în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, dacă în aceste state dobândirea acestei calități nu este reglementată, în baza documentului care atestă că exercită legal această profesie în România.

(9) Pentru mediatorii autorizați în condițiile [art. 7](#), documentul de calificare prin care se atestă dobândirea competențelor profesionale ca mediator este eliberat de către Consiliul de Mediere în condițiile stabilite de standardele de formare în domeniul medierii.

(10) În cazul în care este necesară verificarea documentelor depuse în vederea autorizării, aceasta se poate realiza și prin Sistemul de informare în cadrul pieței interne, în condițiile legii

Art. 7

(1) Primirea în profesia de mediator presupune parcurgerea etapei de autorizare, prin care se dobândește calitatea de mediator, parcurgerea stagiului profesional conform art. 5 din prezentul statut, iar după efectuarea stagiului, prezentarea referatului de evaluare pentru definitivarea în profesie.

(2) Autorizarea mediatorului se realizează în baza cererii individuale adresate Consiliului de Mediere, depusă la C.P.M.J din raza teritorială unde își are sediul principal. Organele de conducere a C.P.M.J vor verifica îndeplinirea condițiilor prevăzute la art 5, lit a)-f) sau, după caz, condițiile art. 8 alin. (2)-(6) din Lege și vor transmite dosarul de autorizare complet, în baza unui referat, Consiliului de Mediere pentru autorizare .

(3) Cererea formulată de persoana care dorește să fie primită în profesie se adresează președintelui Consiliului de Mediere și se depune sau, după caz, se comunică

în două exemplare, personal, prin mandatar sau prin poștă, însoțită de următoarele documente:

- a) actul de identitate – în copie;
- b) certificat de naștere – în copie;
- c) certificat de căsătorie – în copie (în cazul schimbării numelui);
- d) diplomă de licență/titlu de studii însoțit de atestatul de echivalare eliberat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului – în copie;
- e) dovada absolvirii cursurilor de formare ca mediator - în copie;
- f) adeverință medicală eliberată de unitatea medicală competentă sau medicul de familie, cu mențiunea “Clinic sănătos”, în termen de valabilitate la data depunerii cererii – în original;
- g) cazierul judiciar în termen de valabilitate la data depunerii cererii, pentru cetățenii români, sau declarație pe proprie răspundere în forma autentică, pentru cetățenii străini- în original;
- h) dovada vechimii în muncă – în copie;
- i) dovada achitării taxei de autorizare, în cuantumul stabilit de Consiliul de Mediere– în copie;
- j) 2 fotografii tip act de identitate pentru legitimație – pe hârtie și în format electronic;
- k) adeverința de acceptare ca mediator stagiar de către un mediator definitiv;
- l) declarația solicitantului că nu se află în nici unul dintre cazurile de nedemnitate sau incompatibilitate prevăzute la art. 14 din Lege ori că înțelege să renunțe la orice stare de incompatibilitate, în cel mult trei luni de la data emiterii deciziei de primire în profesia de mediator – în original;
- m) actele de înființare a formei de exercitare a profesiei de mediator aleasă, în două exemplare – în original;
- n) dovada spațiului pentru sediul profesional, care poate fi: titlu de proprietate, contract de comodat, contract de închiriere sau subînchiriere etc.- în copie certificată cu mențiunea «conform cu originalul».

Art. 8

(1) Pe baza documentelor depuse conform art. 7, Comisia permanenta a Consiliului de Mediere verifică, potrivit regulamentului prevăzut la art. 17 alin. (2) din lege, dacă sunt sau nu îndeplinite condițiile prevăzute de art. 5 și 6 din prezentul statut.

(2) Autorizația se eliberează solicitantului la sediul CPMJ unde are sediul profesional, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data constatării îndeplinirii de

către acesta a tuturor condițiilor stabilite de lege și de hotărârile și deciziile Consiliului de Mediere.

(3) Termenul poate fi prelungit o singură dată, pentru o perioadă de maximum 15 zile calendaristice. Valabilitatea documentelor depuse inițial nu este afectată de această prelungire. Prelungirea termenului de autorizare, precum și durata acestei prelungiri se motivează în mod corespunzător și se notifică solicitantului înainte de expirarea termenului inițial.

(4) În cazul în care solicitantul nu îndeplinește condițiile prevăzute de prezentul statut sau cererea formulată de acesta nu este însoțită de actele doveditoare, Consiliul de Mediere comunică persoanei interesate prin email sau prin poștă refuzul motivat de autorizare sau, după caz, necesitatea completării dovezilor impuse de lege.

(5) Oricare dintre membrii Consiliului poate solicita, motivat în scris, reevaluarea unei cereri de către Comisia permanentă Solicitarea motivată se consemnează în procesul-verbal de ședință și se transmite solicitantului în maximum 15 zile, spre știință.

(6) Hotărârea de refuz, respectiv de retragere a autorizației de mediator poate fi atacată **poate fi atacată la Consiliul de Mediere, iar hotărârea adoptată de Consiliul de Mediere, după caz,** la instanța judecătorească competentă, în conformitate cu procedura prevăzută de Legea contenciosului administrativ [nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

(7) Legitimația și autorizația de mediator se eliberează solicitantului direct sau prin mandatar, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data constatării îndeplinirii de către acesta a tuturor condițiilor stabilite de lege.

Secțiunea a 2-a Suspendarea și încetarea calității de mediator

Art. 9

(1) Suspendarea mediatorului din dreptul de a exercita profesia intervine în următoarele cazuri:

- a) în cazul unei incompatibilități prevăzute de lege; mediatorul este obligat să încunoștințeze, în termen de 15 zile, Consiliul de Mediere, prin organele de conducere a C.P.M.J în legătură cu această incompatibilitate;
- b) la cerere, făcută în scris de către mediator, pe o perioadă determinată sau nedeterminată;
- c) ca sancțiune disciplinară, potrivit art. 39 alin. (1) lit. c) din Lege.

(2) Exercițarea calității de mediator se suspendă de drept, în cazul în care împotriva mediatorului s-a luat măsura arestării preventive sau controlului judiciar, până la soluționarea procesului penal, potrivit legii.

(3) Suspendarea activității la cererea mediatorului se constată prin decizie a președintelui Consiliului de Mediere emisă în termen de 30 de zile și se înscrie în Tabloul mediatorilor. Decizia se comunica CPMJ unde mediatorul suspendat își are sediul principal sau secundar

(4) Încetarea suspendării se dispune după depunerea următoarelor documente:

- a. cererea solicitantului;
- b. act de identitate - în copie;
- c. hotărârea prin care a primit avizul Consiliului de Mediere pentru forma de exercitare a profesiei - în copie;
- d. declarația tip de înscriere a datelor personale în Tabloul mediatorilor - în original;
- e. dovada încetării cauzei de suspendare de la alin.(1) a) și alin.(2).

(5) Încetarea cauzei de suspendare de la alin.(1) lit. b) și c) se constată și se propune de către C.P..M.J în baza unui referat și se dispune de către președintele Consiliului de Mediere. După încetarea cauzelor de la alin. (1) lit. a) și alin.(2), se aprobă reluarea activității prin hotărâre a Consiliului de Mediere.

Art. 10

(1) Calitatea de mediator încetează:

- a. la cerere, prin renunțare făcută în scris de către mediator;
- b. prin deces;
în cazul în care nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege și statut;
- c. ca sancțiune disciplinară, în condițiile stabilite la art. 39 alin. (1) lit. d);
- d. în cazul condamnării definitive pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni, care îl face nedemn de a mai exercita această profesie.

(2) Încetarea calității de mediator se constată și se propune de către C.P.M.J. în baza unui referat și se dispune de către președintele Consiliului de Mediere în situațiile de la lit. a) și b). În situațiile prevăzute la lit. c), d) și e), încetarea se dispune de către Consiliu de Mediere

(3) În caz de încetare a calității de mediator, numele acestuia se radiază din Tabloul mediatorilor.

(4) Autorizarea ca mediator, solicitată Consiliului de Mediere ulterior încetării calității de mediator în condițiile art. 10 lit a. și c., se realizează în aceleași condiții prevăzute la art. 8 din Lege și prezentul Statut.

Secțiunea a 3-a Activitatea de mediere

Art. 11 Exercițarea profesiei

(1) Profesia de mediator se desfășoară în cadrul formelor de exercitare a profesiei, așa cum au fost reglementate în Lege și Hotărârile cu caracter normativ ale Consiliului de Mediere și în prezentul statut.

(2) Mediatorul desfășoară procedura de mediere pentru orice persoane fizice, juridice atât în țară cât și în Uniunea Europeană, în mod egal pentru toate persoanele, fără deosebire de rasă, culoare, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, sex, opinie, apartenență politică, avere sau origine socială.

Art. 12 Activitatea mediatorului

(1) Mediarea reprezintă o activitate de interes public, potrivit legii.

(2) Activitatea mediatorului se realizează potrivit procedurilor prevăzute în lege, prezentul statut, hotărâri ale Consiliului de mediere și alte acte normative, prin:

(3) PROCEDURA MEDIERII

1. Procedura prealabilă încheierii contractului de mediere

- a. informarea părților privind mediarea și avantajele acesteia în vederea acceptării medierii;
- b. invitarea părților la mediere;
- c. încheierea contractului de mediere.

a) În situația în care la mediator se prezintă ambele părți, mediatorul efectuează:

- analiza conflictului din expunerea părților implicate (întâlnire comună / separată);
- informarea părților privind mediarea și avantajele acesteia raportate la cazul concret al părților, în vederea acceptării medierii.

Încheierea contractului de mediere sau după caz eliberarea certificatului de informare în situația când o parte nu dorește să semneze contractul de mediere.

b) La Mediator se prezintă o singură parte care solicita demararea unui proces de mediere.

Mediatorul va încheia în condițiile art. 43 din lege/192/2006 un contract de pregătire a procesului de mediere prin care mediatorul este mandatat de solicitant să

trimită o invitație și să facă orice diligență legală pe care o considera necesară pentru invitarea și eventual acceptarea celorlalte părți la mediere;

Analiza conflictului de către mediator din expunerea ambelor (tuturor) părți/lor implicate,

În baza analizării conflictului mediatorul informează toate părțile privind medierea și avantajele medierii raportate la cazul concret al părților, în vederea acceptării medierii, încheierea contractului de mediere.

În situația în care una dintre părți nu răspunde invitației la mediere, mediatorul întocmește cu partea prezentă un proces verbal în care expune demersurile efectuate și eventual motivul invocat de partea absentă.

2. Activitatea de mediere propriu-zisă, prin utilizarea de către mediator a unor metode și tehnici specifice de comunicare și negociere.

3. Redactarea documentelor specifice procedurii de mediere.

4. Transmiterea documentelor către instanța de judecată, parchet, poliție și alte autorități, potrivit prevederilor legale.

5. Arhivarea documentelor specifice în cadrul formei de exercitare a profesiei.

(1) Pentru activitatea desfășurată de mediator, acesta are dreptul la plata unui onorariu stabilit prin negociere cu părțile, precum și la restituirea cheltuielilor ocazionate de mediere.

(2) Onorariul trebuie să fie rezonabil și să țină cont de natura și de obiectul conflictului.

(3) Pentru activitatea de informare și consiliere a părților cu privire la procedura medierii și avantajele acesteia, îndeplinită potrivit legii anterior începerii procedurii de mediere, în condițiile reglementate de art. 26, al. 3 din Lege, mediatorul nu pretinde onorariu.

(4) Mediatorul va ține evidența contabilă și va declara veniturile în conformitate cu prevederile legale.

Art. 13

Calitatea serviciilor prestate

1) Mediatorul este obligat ca, prin exercitarea în limitele legii și cu bună-credință a atribuțiilor profesiei, să asigure servicii de calitate, desfășurate în spații special amenajate, în concordanță cu forma de organizare a profesiei.

2) Mediatorul este autorizat să informeze părțile despre serviciile pe care le oferă, cu condiția ca informația să fie fidelă, veridică, cu respectarea secretului profesional, a principiilor fundamentale ale profesiei și a regulilor de publicitate stabilite prin normele aplicabile profesiei.

3) Mediatorul trebuie să depună toate diligențele necesare în vederea prestării unui serviciu de calitate în condiții de siguranță, respect reciproc, egalitate de șanse, corectitudine profesională și procedurală.

4) Consiliul de Mediere este obligat să sprijine mediatorul, prin asigurarea și menținerea unui cadru legal optim pentru mediere, ca activitate de interes public.

5) Pentru realizarea unui serviciu de mediere de calitate, mediatorul beneficiază de recunoașterea, sprijinul, susținerea și colaborarea autorităților și instituțiilor publice, precum și altor organisme cu activități de interes pentru mediere, potrivit legislației, strategiilor și protocoalelor de colaborare încheiate cu acestea.

Capitolul al III-lea

Formele de exercitare a profesiei de mediator. Publicitate.

Art. 14

(1) Mediatorii își pot desfășura activitatea de mediere numai în cadrul formelor de exercitare a profesiei de mediator sau în cadrul unei organizații neguvernamentale care are în obiectul de activitate furnizarea de servicii de mediere.

(2) Un mediator poate desfășura activitatea de mediere în cadrul unei singure forme de exercitare a profesiei.

(3) Formele de exercitare a profesiei de mediator pot angaja traducători, juriști, alt personal de specialitate, precum și personal administrativ și de serviciu necesar activității de mediere, în condițiile Codului muncii sau pot încheia contracte de colaborare cu acestia.

Art. 15

(1) Formele de exercitare a profesiei de mediator sunt:

- a. societate civilă profesională de mediatori, prescurtat SCPM;
- b. birou de mediator, prescurtat BM;
- c. birou de mediatori asociați, prescurtat BMA;

d. angajat cu contract individual de muncă în cadrul uneia dintre formele de exercitare a profesiei prevăzute la lit. a) - c) sau în cadrul unei organizații neguvernamentale care are în obiectul de activitate furnizarea de servicii de mediere, în condițiile prevăzute de Codul muncii.

(2) Mediatorul este liber să opteze și să își schimbe în orice moment opțiunea pentru una dintre formele de exercitare a profesiei prevăzute de Legea nr. 192/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 16

(1) În oricare dintre formele de exercitare a profesiei, mediatorul își poate desfășura activitatea începând cu data emiterii autorizației de către Consiliu și înscrierii în Tabloul mediatorilor.

(2) Mediatorul este obligat să înștiințeze în scris Consiliului de Mediere prin organele de conducere a C.P.M.J. cu privire la orice modificare a datelor înscrise în Tabloul mediatorilor, precum și modificări ale codului de înregistrare fiscală sau ale cazierului judiciar, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data la care devin aplicabile aceste modificări, sub sancțiunea radierii din Tabloul mediatorilor.

(3) În cazul schimbării sau încetării formei în care își exercită profesia de mediator sau al suspendării din activitate, mediatorul este obligat să notifice în scris Consiliul de Mediere prin C.P.M.J. și să precizeze:

- a. destinația pentru cota-parte care îi revine din bunurile patrimoniale și nepatrimoniale ale formei de exercitare a profesiei în care a funcționat anterior, după caz;
- b. destinatarul evidențelor întocmite cu privire la activitatea de mediator în forma de exercitare a profesiei în care a funcționat anterior și a arhivei sale.

Art. 17

(1) Toate formele de exercitare a profesiei de mediator sunt supuse următoarelor reguli:

- a) Activitatea de mediere se poate desfășura la sediul profesional sau într-o altă locație decisă de mediator și părți;
- b) patrimoniul comun este afectat exclusiv activității profesionale și are regimul patrimoniului de afectațiune profesională;
- c) mediatorul nu poate desfășura activități de mediere în afara formei de exercitare a profesiei pentru care a optat;
- d) formele de exercitare a profesiei se individualizează prin denumire, conform prevederilor Legii, ale Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Mediere și a prezentului Statut. În cazul tuturor formelor de exercitare a profesiei de către mediatorii străini se pot utiliza, la alegere, denumirea și numele formei de exercitare a profesiei din țară sau din străinătate;
- e) în maximum 6 luni de la data eliberării documentelor de autorizare, mediatorii vor afișa la sediul profesional firma formei de exercitare, conform regulilor de publicitate prevăzute în prezentul statut;

- f) toate documentele întocmite de mediator, dintre care cel puțin invitația la mediere, contractul de mediere, procesul verbal și înștiințările trimise organelor judiciare, vor include în mod obligatoriu denumirea formei de exercitare, numele mediatorului, adresa de corespondență a sediului profesional și datele de contact, dintre care cel puțin numărul de telefon și o adresă de e-mail;
- g) includerea oricărei alte denumiri a unei alte profesii sau a unei alte forme de exercitare a altei profesii pe documentele oficiale ale mediatorului este interzisă.

(2) Sediul fiscal și sediul operațional, așa cum sunt definite de legislația în domeniul fiscal, al aceleiași forme de exercitare a profesiei, pot fi diferite, având însă același regim de sediu profesional, în sensul Legii, dacă sunt avizate de Consiliul de Mediere, prin Corpul Profesional al Mediatorilor Județean.

(3) În cazul în care un mediator solicită și obține avizul pentru mai multe sedii profesionale în aceeași localitate, în Tabloul mediatorilor va fi înscris un singur sediu profesional care poate fi sediul fiscal sau un punct de lucru dintre cele avizate de Consiliul de Mediere, prin Corpul Profesional al Mediatorilor Județean

(4) Taxele de avizare a formei de exercitare a profesiei și a unor sedii profesionale ca puncte de lucru se stabilesc prin hotărâre a Consiliul de Mediere.

(5) Încetarea formei de exercitare a profesiei atrage desființarea tuturor sediilor profesionale ale acesteia.

(6) Între formele de exercitare a profesiei se pot stabili raporturi de conlucrare profesională. Convenția de conlucrare profesională se înregistrează la Corpul Profesional al Mediatorilor Județean, care o va comunica către Consiliul de Mediere.

(7) Înființarea formelor de exercitare a profesiei are loc după depunerea și înregistrarea la Corpul Profesional al Mediatorilor Județean, a dosarului care va înaintat în baza unui referat, Consiliului de Mediere. Dosarul trebuie să conțină următoarele documente (depusse odată cu actele de autorizare a mediatorului sau ulterior):

- a. cererea de înregistrare, semnată, în 2 exemplare originale, din care una se returnează mediatorului, neținând loc de dovada de înregistrare;
- b. actul de înființare a formei de exercitare a profesiei, în 3 exemplare, în original, din care 2 se returnează solicitantului odată cu dovada înregistrării;
- c. dovada deținerii spațiului necesar desfășurării activității;
- d. dovada plății taxei de înregistrare;.
- e. modelul siglei și stampilei formei de exercitare a profesiei.

(8) În caz de desființare, titularul (ii) formei de exercitare a profesiei are obligația finalizării tuturor contractelor angajate sau, în cazurile urgente, predării lor altor mediatori, cu acordul părților. Cererea va fi depusă la Corpului Profesional al Mediatorilor Județean, cu cel puțin 30 de zile înainte de data prevăzută pentru închidere, și va conține situația contractelor nefinalizate și dovada ștergerii din evidențele fiscale. Cererea de desființare va fi comunicată de organele C.P.M.J Consiliului de Mediere.

(9) Decizia de desființare va fi emisă de Consiliul de Mediere și comunicată de Corpul Profesional al Mediatorilor Județean în termen de 30 de zile de la predarea documentelor și se comunică solicitantului direct sau prin poștă.

(10) Despre înființarea sau desființarea formelor de exercitare a profesiei se fac mențiuni în Registrul de evidență al acestora de la Corpul Profesional al Mediatorilor Județean, iar documentele depuse se arhivează în dosarul individual al fiecărei forme de exercitare a profesiei gestionat de Consiliul de Mediere.

Art. 17 bis

- (1) În desfășurarea activității sale, mediatorul este obligat să țină arhiva și registre proprii și să comunice date cu caracter statistic conform acestora, la solicitarea Consiliului.
- (2) Indiferent de forma de exercitare în care își desfășoară activitatea, mediatorul are obligația să țină cel puțin următoarele registre, corespunzător activității sale proprii ca mediator:
 - Registru general de corespondență (intrări – ieșiri)
 - Registru sau registre de evidență a contractelor de mediere, proceselor verbale și a acordurilor de mediere
- (3) Registrele ținute de mediatori sunt numerotate fila cu fila și sunt stampilate de mediator
- (4) La trecerea dintr-o formă de exercitare a profesiei în alta, mediatorul are obligația de a conserva arhiva detinută anterior.
- (5) În caz de deces al mediatorului sau la încetarea calității de mediator din oricare alte motive, arhiva acestuia va fi preluată de Consiliu sub inventar.
- (6) Arhiva predată și sigilată va putea fi ulterior predată unui alt mediator desemnat de Consiliu, cu asumarea confidențialității. Desigilarea arhivei și eliberarea de copii sau duplicate vor putea fi făcute doar la solicitarea motivată, în scris, a părților sau a autorităților, adresată mediatorului care a preluat arhiva.

Art. 17 bis 2

- 1) Activitatea de mediere poate fi desfășurată ca formă de exercitare a profesiei doar în cadrul organizației neguvernamentale care are în obiectul de activitate furnizarea de servicii de mediere.
- 2) Serviciul de mediere poate fi organizat pe baza de contract încheiat cu oricare dintre formele de exercitare a profesiei de mediator menționate la art. 15 alin. 1).

Secțiunea 1. Societatea civilă profesională de mediatori

Art. 18

(1) Societatea civilă profesională de mediatori este constituită din 2 sau mai mulți mediatori care contribuie în natură și/sau în numerar la constituirea unui patrimoniu de afectare, în vederea desfășurării activității profesionale.

(2) Raportul juridic civil se naște între persoanele beneficiare ale serviciului de mediere și societatea civilă profesională de mediatori, activitatea de mediere putând fi desfășurată de oricare dintre mediatorii asociați sau angajați, cu acordul beneficiarilor serviciului de mediere.

(3) Societatea civilă profesională de mediatori se individualizează printr-o denumire specifică ce cuprinde numele a cel puțin unuia dintre asociați, urmată de sintagma „societate civilă profesională de mediatori” (de exemplu: «MIHAI POPESCU - Societate civilă profesională de mediatori» sau «POPESCU și BARBU - Societate civilă profesională de mediatori» sau «POPESCU, BARBU și asociații - Societate civilă profesională de mediatori»).

(4) Denumirea se înscrie pe firma societății civile profesionale de mediatori și se utilizează în actele profesionale cu respectarea prevederilor prezentului statut, fiind înscrisă în mod obligatoriu pe ștampilă, documentele emise de mediator, formulare personalizate etc., exact în aceeași formă și dimensiuni în care a fost înscrisă în Registrul formelor de exercitare a profesiei de mediator, întocmit de Consiliul de Mediere, ținut și la sediul C.P.M.J potrivit modelului din anexa nr. ____.

(5) Contractul de societate civilă profesională de mediatori și statutul acesteia sunt încheiate în formă scrisă între mediatorii asociați, potrivit legii civile și cu respectarea modelelor prevăzute în anexele nr. ____ și ____ din prezentul statut.

(6) Contractul de Societate civilă profesională și Statutul acesteia se autentifică la notar sau li se dă dată certă de către un avocat, după care se înregistrează la C .P.M.J , care îl va înainta Consiliului de Mediere.

Secțiunea a 2-a. Biroul de mediator

Art. 19

(1) În biroul de mediator își exercită profesia un singur mediator autorizat. Biroul de mediator se înființează în baza actului de înființare a biroului de mediator,

înregistrat la Corpului Profesional al Mediatorilor Județean și înaintat Consiliului de Mediere și întocmit conform anexei nr. ___ din statut.

(2) Biroul de mediator se individualizează printr-o denumire specifică ce cuprinde numele și prenumele mediatorului, urmată de sintagma «birou de mediator» (de exemplu: «MIHAI POPESCU – Birou de mediator»).

(3) Prevederile art. 18 alin. (4),(5),(6) se aplică în mod corespunzător.

Secțiunea a 3-a Biroul de Mediatori Asociați

Art. 20

(1) Biroul de mediatori asociați este constituit din 2 sau mai mulți mediatori care își desfășoară activitatea în același birou, în baza actului de înființare a biroului de mediatori asociați, întocmit conform anexei nr. ___ și care încheie între ei un acord de asociere, înregistrat la Corpul Profesional al Mediatorilor Județean și înaintat Consiliului de Mediere.

(2) Biroul de mediatori asociați se individualizează printr-o denumire specifică ce cuprinde numele și prenumele mediatorilor, urmată de sintagma «birou de mediatori» (de exemplu: «MIHAI POPESCU, Gheorghe Ursu – Birou de mediatori») sau numele unui mediator astfel: „MIHAI POPESCU și asociații – Birou de mediatori”.

(3) Prevederile art. 18 alin. (4),(5),(6) se aplică în mod corespunzător.

Secțiunea a 3-a. Mediatorul angajat în interiorul profesiei prin contract individual de muncă

Art. 21

(1) Mediatorul autorizat poate fi angajat în interiorul profesiei cu contract individual de muncă în condițiile Codului muncii, încheiat cu biroul de mediator, biroul de mediatori asociați, societatea civilă profesională și organizațiile neguvernamentale care au ca obiect de activitate medierea așa cum este reglementată de Lege.

(2) În contractul individual de muncă la secțiunea „Clauze speciale” se înscrie o mențiune referitoare la obligația de confidențialitate a mediatorului și dreptul său de a refuza angajatorului divulgarea conținutului discuțiilor dintre părți în timpul medierii.

(3) La contractul individual de muncă se anexează Codul etic și deontologic al mediatorului autorizat.

Secțiunea a 4-a Modificări ale formei de exercitare a profesiei

Art. 22

(1) Orice formă de exercitare a profesiei de mediator poate să își modifice adresa sediului profesional, datele de contact sau numele mediatorilor înscriși în denumire, păstrându-și același număr sub care a fost înscrisă inițial în Registrul formelor de exercitare a profesiei, întocmit și actualizat de Consiliul de Mediere și comunicat de organele de conducere ale C.P.M.J.

(2) Orice mediator poate să opteze pentru schimbarea sau încetarea formei de exercitare a profesiei de mediator și radierea acesteia din Registrul formelor de exercitare a profesiei.

(3) În cazul modificării, schimbării sau încetării formei de exercitare a profesiei, mediatorul autorizat va depune la C.P.M.J o cerere însoțită de următoarele documente, pe care le va certifica personal pentru conformitate cu originalul:

a) actul de identitate - în copie;

b) referat prin care organele de conducere al C.P.M.J au constatat îndeplinirea condițiilor legale prevăzute pentru modificarea , schimbarea sau încetarea formei de exercitare;

c) actul prin care face dovada modificării sau schimbării intervenite (dovada noului spațiu, hotărârea asociațiilor, proces verbal al adunării asociațiilor, certificat de căsătorie sau hotărârea definitivă privind desfacerea căsătoriei etc.) - în copie;

d) dovada plății taxei privind analiza dosarului de schimbare sau încetare a formei de exercitare a profesiei, în quantum stabilit de *Consiliul de Mediere* - în fotocopie;

e) legitimația de mediator, vizată la zi - în copie.

(4) Organele de conducere ale C.P.M.J vor înainta documentele Consiliului de Mediere. Orice modificare survenită în forma de exercitare a profesiei de mediator deja avizată de Consiliu de Mediere se constată prin decizie a președintelui Consiliului de Mediere.

(5) Schimbarea sau încetarea formei de exercitare a profesiei se dispune prin hotărâre de Consiliul de Mediere și devine aplicabilă de la data emiterii hotărârii.

(6) Schimbarea formei de exercitare a profesiei atrage obligația îndeplinirii condițiilor de înscriere a noii forme de exercitare a profesiei în Tabloul mediatorilor în termen de maximum 30 de zile de la data eliberării hotărârii emise de Consiliul de Mediere, sub sancțiunea radierii din Tabloul mediatorilor.

(7) Încetarea formei de exercitare a profesiei atrage radierea din Tabloul mediatorilor și retragerea autorizației ca mediator.

Reguli de publicitate a mediatorilor și a formelor de exercitare a profesiei

Art. 23

(1) Mediatorul are dreptul de a informa publicul cu privire la exercitarea activității sale, cu respectarea principiului confidențialității. Condițiile în care se poate face publicitate profesiei de mediator sunt stabilite de regulament.

(2) Condițiile în care se poate face publicitate profesiei de mediator prin promovarea și ofertarea serviciilor de mediere atât de către mediatorii sau asociațiile profesionale, cât și de către formele de exercitare a profesiei prin care se furnizează serviciul de mediere sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Mediere și prezentul statut.

(3) Informația furnizată de mediator trebuie să fie fidelă, veridică și cu respectarea secretului profesional, precum și a celorlalte principii ale profesiei.

(4) Indiferent de mijlocul de publicitate utilizat, se interzice folosirea de mențiuni comparative, nereale sau exagerate despre activitatea și experiența mediatorului, sau care conțin promisiuni de rezultat al medierii, precum și indicații referitoare la identitatea clienților, fără acceptul expres al acestora.

(5) Mijloacele de publicitate vor fi folosite numai pentru promovarea și ofertarea serviciilor de mediere și nu pot fi folosite pentru reclamă în scopul dobândirii de cliență pentru altă activitate proprie sau în interesul unor terți.

(6) Pot fi utilizate pentru oferta de servicii de soluționare a disputelor prin mediere una sau mai multe mijloace de publicitate, respectiv:

- a) plasarea unei firme;
- b) anunțuri de publicitate potrivit prezentului Statut;
- c) anunțuri și mențiuni în anuare, cărți de telefon sau alte publicații;
- d) invitații, broșuri și anunțuri de participare la conferințe, seminarii, etc. profesionale și de specialitate;
- e) oferta de servicii prin corespondență și cărți de vizită profesionale;
- f) site Internet.

(7) Nu este permisă utilizarea următoarelor mijloace de publicitate pentru:

- a) oferirea serviciilor de mediere prin prezentare proprie sau prin intermediar la domiciliul sau reședința unei persoane;
- b) propunerea personalizată de prestări de servicii efectuată de o formă de exercitare a profesiei, fără ca aceasta să fi fost în prealabil solicitată în acest sens;

c) acordarea de consultații și/sau desfășurarea în public, inclusiv și/sau difuzarea în tot sau în parte a ședintelor de mediere a unor cazuri reale, prin orice mijloc de comunicare în masa, inclusiv prin internet, emisiuni radiofonice sau televizate, etc.

Art. 24

(1) Firma formeii de exercitare va fi amplasata într-un loc vizibil, la intrarea în imobilului și/sau a spațiului ocupat în care forma de exercitare a profesiei își are sediul profesional.

(2) Firma se realizează prin gravare pe orice tip de suport, va avea dimensiunea maximă de 90 cm x 200 cm se realizează în conformitate cu modelele din Anexa ____ și cuprinde obligatoriu următoarele elemente:

- a. România și Consiliul de Mediere, inclusiv sigla acestuia.
- b. denumirea formeii de exercitare a profesiei de mediator, conform prezentului Statut
- c. adresa completă a sediului profesional;
- d. date de contact ale formeii de exercitare a profesiei de mediator;
- e. poziția la care este înscris în Registrul Formelor de Exerciitare a profesiei de mediator.

(3) Mediatorul va afișa în interiorul sediului profesional autorizația de mediator, *copie sau original, precum și avizul formeii de exercitare în sintagma „Avizat de Consiliul de Mediere prin Hotarârea Nr. __ din data de _____”*.-

(4) Formele de exercitare a profesiei de mediator pot publica anunțuri în mica sau în marea publicitate în presa scrisă și pe internet, cu ocazia stabilirii sau a schimbării sediului profesional precum și a modificării formelor acestora.

(5) Pentru fiecare ocazie dintre cele prevăzute la alin.(4), formele de exercitare a profesiei de mediator pot publica o singura dată anunțuri ale caror dimensiuni să nu depășească 6 x 9 cm.

(6) Anunțurile publicate în anuarele profesionale, cărțile de telefon sau alte publicații care privesc activitatea formelor de exercitare a profesiei, trebuie să cuprindă cel mult mențiunile prevăzute de legea 192/2006 pentru a fi înscrise corespunzător în Tabloul Mediatorilor.

(7) Formularele utilizate pentru corespondența profesională și cărțile de vizită profesionale pot cuprinde în afara datelor înscrise în Tablou Mediatorilor și un slogan de promovare a medierii ca modalitate alternativă de soluționare a conflictelor.

(8) Invitațiile și anunțurile de participare la întruniri și colocviile de specialitate pot menționa denumirea formeii de exercitare a profesiei și organizațiile din care fac parte respectivii mediatorii autorizați, precum și date de contact ale acestora.

(9) În vederea participării la manifestările menționate la alin. (8), formele de exercitare a profesiei pot edita pliante, flyere, mape sau broșuri de prezentare generală a medierii și organizației pentru comunicare publică.

Art. 25

(1) Formele de exercitare a profesiei pot avea site, portal, blog, forum sau cont propriu în rețelele de socializare de pe internet care pot cuprinde mențiuni referitoare la activitatea desfășurată, promovarea medierii, date de contact și link-uri spre alte site-uri de interes pentru profesie.

(2) Conținutul și modul de prezentare al site-ului de internet trebuie să respecte demnitatea și onoarea profesiei, precum și secretul profesional, confidențialitatea asupra clienților formei de exercitare a profesiei.

(3) Site-ul de Internet nu poate cuprinde nici o intercalare cu caracter de reclamă sau mențiune publicitară pentru un produs sau serviciu diferit de activitățile prevăzute de Legea nr.192/2006, prin care ar fi afectate principiile profesiei, morala și ordinea publică, dreptul de proprietate intelectuală, etc.

(4) Pentru realizarea obiectivelor de publicitate proprii și de promovare a medierii, forma de exercitare a profesiei deținătoare a site-ului de internet trebuie să asigure cel puțin o dată pe an vizitarea și evaluarea paginilor proprii și a paginilor la care este permis accesul pe baza legăturilor realizate prin intermediul site-ului propriu și trebuie să dispună fără întârziere eliminarea lor, dacă conținutul și forma acestora sunt contrare principiilor esențiale privind organizarea și exercitarea profesiei de mediator sau sunt făcute în scop comercial evident.

(5) Nerespectarea obligațiilor prevăzute de prezentele Reguli privind publicitatea formelor de exercitare a profesiei de mediator constituie abatere în conformitate cu Legea nr. 192/2006 și Codul de etică și deontologie profesională a mediatorilor.

(6) Firmele care la data adoptării prezentelor Reguli de publicitate nu îndeplinesc condițiile de formă și conținut vor fi schimbate în termen de maxim trei luni de la publicarea acestora pe site-ul oficial al Consiliului de Mediere.

Art.25 bis

Orice alte modalitati sau forme de publicitate in afara celor prevazute in prezentul capitol (Reguli de publicitate a mediatorilor și a formelor de exercitare a profesiei) sunt interzise, cu exceptia cazului in care Consiliul de Mediere isi exprima acordul, in scris in acest sens, la cererea solicitantului.

Capitolul al IV-lea

Tabloul mediatorilor

Art. 26

(1) Mediatorii autorizați activi (cu drept de exercitare a profesiei) sunt înscriși în Tabloul Mediatorilor Autorizați întocmit de Consiliul de Mediere și completat de fiecare Corp Profesional al Mediatorilor Județean și publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) În tabloul prevăzut la alin. (1) se menționează următoarele date:

- a) numele și prenumele mediatorului;
- b) sediul profesional;
- c) furnizorul de formare;
- d) data autorizării ca mediator;
- e) data dobândirii calității de mediator definitiv;
- f) limba străină în care este capabil să desfășoare medierea;
- g) existența unei cauze de suspendare.

g. perioadele de suspendare și incompatibilitate, după caz

(3) Corpul Profesional al Mediatorilor Județean are obligația să actualizeze lunar Tabloul Mediatorilor Autorizați și să îl pună la dispoziția celor interesați la sediul său, al instanțelor judecătorești, al autorităților administrației publice locale, precum și pe pagina de internet a acestuia.

(4) Corpul Profesional al Mediatorilor Județean transmite, după fiecare actualizare către Consiliul de Mediere, toate modificările aplicate Tabloului Mediatorilor Autorizați.

(5) Consiliul de Mediere întocmește și actualizează, ori de câte ori este necesar, Tabloul Mediatorilor Autorizați, pe care îl publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) Consiliul de Mediere pune la dispoziția celor interesați Tabloul Mediatorilor Autorizați, la sediul său și pe pagina sa de internet, la instanțele judecătorești, la autoritățile administrației publice centrale, precum și la sediul Ministerului Justiției.

(7) Mediatorii străini vor fi menționați într-un tablou special, conform anexei nr. _____. Separat se vor menționa formele de exercitare a profesiei din care aceștia fac parte, potrivit prevederilor din Lege. Distinct sunt evidențiați mediatorii străini care provin dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European, care sunt autorizați să își desfășoare activitățile profesionale sub titlul profesional corespunzător obținut într-un stat membru, indicându-se și dacă aceștia desfășoară

activități de mediere cu caracter permanent pe teritoriul României și titlul profesional sub care își desfășoară activitatea.

(8) Se va întocmi separat un tablou al mediatorilor suspendați sau incompatibili, alcătuit potrivit anexei nr. ____, care se reactualizează lunar.

(9) Tabloul mediatorilor activi, tabloul special al mediatorilor străini și tabloul mediatorilor suspendați sau incompatibili se reactualizează lunar și se afișează pe site-ul Consiliului de Mediere, pe fiecare secțiune a Corpurilor Profesionale al Mediatorilor Județeni

(10) Până la data de **20 ianuarie a fiecărui an**, Corpul Profesional al Mediatorilor Județean întocmește actualizează Tabloul mediatorilor autorizați, modificări care vor fi comunicate Consiliului de Mediere, instanțelor, parchetelor, poliției, administrației locale, unde poate fi afișat într-un loc accesibil. (**MAI LASAM TERMENUL DACA ACTUALIZAREA SE FACE ORI DE CATE ORI E NECESAR IN TIMPUL ANULUI?**)

Art. 27

(1) Înscrierea în Tabloul mediatorilor se face pe baza unei cereri adresate Corpului Profesional al Mediatorilor Județean care poate fi făcută concomitent cu solicitarea de avizare a formei de exercitare a profesiei sau ulterior pe cale separată.

(2) Refuzul înscrierii, al reînscrierii sau al menținerii în Tabloul mediatorilor se contestă la secretariatul Corpului Profesional al Mediatorilor Județean, care va fi înaintată Consiliului de Mediere. Decizia Consiliului poate fi contestată la Consiliul de Mediere, în termen de 15 zile de la data comunicării răspunsului de la C.P..M.J

Capitolul al V-lea

Drepturile și obligațiile mediatorilor

Art. 28

Mediatorii au următoarele drepturi:

- a. să informeze publicul cu privire la exercitarea activității sale, cu respectarea principiului confidențialității precum și a regulilor de publicitate;
- b. să fie remunerat pentru serviciile prestate cu onorariul convenit cu părțile în contract și să îi fie decontate cheltuielile ocazionate de procedura de mediere;
- c. să aplice un model propriu de organizare a procedurii de mediere, cu respectarea dispozițiilor și principiilor statuate în lege;

- d. să refuze preluarea unui caz, având obligația de a îndruma părțile în vederea alegerii unui alt mediator;
- e. să beneficieze de inviolabilitatea sediului profesional, în condițiile legii;
- f. să angajeze traducători, juriști alt personal de specialitate, precum și personal administrativ necesar activității de mediere sau sa incheie contracte de colaborare sau contracte specifice diferitelor forme profesionale cu acestia, in conditiile legii;
- g. să-și aleagă liber forma de exercitare a profesiei și modificarea acesteia potrivit reglementărilor din lege și prezentul statut;
- h. sa se înscrie în asociații profesionale având drept scop reprezentarea intereselor profesionale și protejarea statutului lor și sa adere la asociații internaționale în condițiile legii;
- i. să participe și să fie sprijiniți de Corpul Profesional al Mediatorilor Județean si Consiliul de Mediere în desfășurarea de activități de promovare a medierii și serviciilor prestate de mediatori;
- j. să fie informați și să-și spună părerea asupra activității desfășurate de Consiliului de Mediere si Corpul Profesional al Mediatorilor Județean și să facă propuneri pentru sporirea eficacității cu care acesta lucrează;
- k. să poata consulta baza de date, lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Consiliului de Mediere si Corpul Profesional al Mediatorilor Județean;
- l. să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale corpului profesional;
- m. să fie înscriși în Tabloul mediatorilor autorizati, publicat pe site și în Monitorul Oficial al României, difuzat la instituțiile de interes pentru mediere;
- n. să utilizeze public calitatea de mediator și de membru în organele de conducere sau comisii de specialitate, în scopuri utile medierii și corpului profesional;
- o. să beneficieze de recunoașterea, sprijinul, susținerea și colaborarea autorităților și instituțiilor publice ori altor entități în exercitarea profesiei și pentru realizarea unui serviciu de mediere de calitate;
- p. să participe la formele de pregătire profesională organizate de Consiliul de Mediere, furnizori acreditați și C.P.M.J. pentru perfecționarea pregătirii lor;
- q. să aleagă specializările sau domeniile în care consideră că își pot exercita mai bine profesia și să își recomande competențele dobândite;

- r. să beneficieze de apărarea integrității și tratament nediscriminatoriu în timpul cercetării reclamațiilor ce-i privesc sau în procedura disciplinară;
- s. să fie asistați sau reprezentați în condițiile legii și prezentului statut;
- t. să participe la sesiunile organelor de conducere a C.P.M.J
- u. să participe la Adunările Generale Anuale ale C.P.M.J
- v. sa beneficieze de orice alte drepturi ce deriva din calitatea de mediator, din lege si statut
- w. să desfășoare activitatea de mediere oriunde pe întreg teritoriu României și în străinătate

Art 29

Mediatorii au următoarele obligații:

- a. să cunoască și să respecte; Constituția și legile țării, reglementările internaționale în domeniul medierii, Statutul profesiei, Codul de etică și deontologie al mediatorului, hotărârile și regulamentul Consiliului de Mediere;
- b. să dea orice explicații părților cu privire la activitatea de mediere, pentru ca acestea să înțeleagă scopul, limitele și efectele medierii, în special asupra raporturilor ce constituie obiectul conflictului;
- c. să asigure ca medierea să se realizeze cu respectarea libertății, demnității și a vieții private a părților;
- d. să depună toate diligențele pentru ca părțile să ajungă la un acord reciproc convenabil, într-un termen rezonabil, înțelegând că activitatea mediatorului este una de diligențe, nu de rezultat;
- e. să refuze preluarea unui caz, dacă are cunoștință despre orice împrejurare ce l-ar împiedica să fie neutru și imparțial, precum și în cazul în care constată că drepturile în discuție nu pot face obiectul medierii;
- f. să conducă procesul de mediere în mod nepărtinitor și să asigure un permanent echilibru între părți.
- g. să păstreze confidențialitatea informațiilor de care ia cunoștință în cursul activității sale de mediere, precum și cu privire la documentele întocmite sau care i-au fost predate de către părți pe parcursul medierii, chiar și după încetarea funcției sale;
- h. să respecte normele de deontologie și să răspundă, cu respectarea dispozițiilor art. 32 din lege, cererilor formulate de autoritățile judiciare;
- i. să comunice Corpului Profesional al Mediatorilor Județean care va înainta Consiliului de Mediere, orice modificare a condițiilor care face necesară

actualizarea mențiunilor din Tabloul mediatorilor autorizati și cazurile de nedemnitate sau incompatibilitate prevăzute de lege;

- j. să-și îmbunătățească permanent cunoștințele teoretice și tehnicile de mediere, urmând în acest scop cursuri de formare continuă, în condițiile stabilite de Consiliul de Mediere
- k. să restituie înscrisurile ce i-au fost încredințate de părți pe parcursul procedurii de mediere;
- l. mediatorul nu poate reprezenta sau asista vreuna dintre părți într-o procedură judiciară ori arbitrală având ca obiect conflictul mediat;
- m. mediatorul nu poate fi audiat ca martor în legătură cu faptele sau cu actele de care a luat cunoștință în cadrul procedurii de mediere. În cauzele penale mediatorul poate fi audiat ca martor numai în cazul în care are dezlegarea prealabilă, expresă și scrisă a părților și, dacă este cazul, a celorlalte persoane interesate. În toate cazurile, după ce a fost audiat ca martor, mediatorul nu mai poate desfășura activitatea de mediere în cauza respectivă;
- n. să permită părților aflate în conflict să fie asistate și/sau reprezentate de avocat sau de alte persoane, în condițiile legii, având obligația să verifice identitatea și calitatea acestora, cât și limitele mandatului primit, dacă este cazul; mediatorii vor verifica dacă persoanele ce asista sau reprezintă partea pot face acte de dispoziție, în condițiile legii;
- o. să nu dezvăluie identitatea părților decât cu acordul acestora, atunci când solicită, cu acordul lor, punctul de vedere al unui specialist din afara biroului său;
- p. să atragă atenția celorlalte persoane care participă la mediere asupra obligației de păstrare a confidențialității și solicite semnarea unui acord de confidențialitate de către aceștia;
- q. să aducă la cunoștința părților, anterior încheierii contractului de mediere, orice situație de care are cunoștința, care ar fi de natură să nască banuieți din partea părților în privința afectării scopului medierii, a neutralității sau a imparțialității mediatorului, urmând ca părțile să decidă asupra menținerii sau denunțării contractului de mediere
- r. să aducă la cunoștința părților, dacă pe parcursul medierii, apare o situație care ar fi de natură, să nască banuieți din partea părților în privința afectării scopului medierii, a neutralității sau a imparțialității mediatorului, urmând ca părțile să decidă asupra menținerii sau denunțării contractului de mediere;

- s. să restituie onorariul, în parte, în condițiile stabilite prin contractul de mediere, atunci când decide să încheie procedura de mediere înainte de finalizare, într-unul din modurile prevăzute de lege;
- t. să respecte și să încurajeze dreptul părților de a lua orice decizie liberă și în cunoștință de cauză care să soluționeze divergențele dintre ele, fără a încerca să impună părților, în nici un fel, o soluție cu privire la conflictul mediat;
- u. să se asigure că părțile au recurs la procedura de mediere în mod voluntar, în cunoștință de cauză și fără a fi constrânse. Fac excepție de la acest principiu situațiile în care medierea este o procedură obligatorie prevăzută de legi speciale;
- v. să nu înceapă procedura de mediere decât după încheierea contractului de mediere, în formă scrisă și cu conținutul prevăzut în Lege;
- w. să restituie părților incrisurile primite de la acestea, cu privire la conflictul mediat, după ședința de mediere
- x. să apere interesele și imaginea profesiei de mediator, să contribuie la creșterea prestigiului acesteia și în orice împrejurare / activitate publică din afara profesiei, să nu aibă atitudini potrivnice medierii ori să lezeze imaginea unui alt coleg mediator;
- y. să se abțină, chiar în afara exercitării profesiei, de la orice acțiuni contrare imparțialității, independenței și onoarei profesiei, susceptibile să aducă știrbirea reputației, demnității și probității profesionale;
- z. să contribuie la dezvoltarea și întărirea profesiei și corpului profesional și la îmbunătățirea cadrului legal specific;
- aa. să-și îndeplinească cu responsabilitate și corectitudine atribuțiile pe timpul mandatului în organele de conducere ale corpului profesional;
- bb. să se achite de alte obligații stabilite de organele în drept.

Capitolul al VI-lea

Răspunderea disciplinară, civilă, penală, materială

Art. 30

(1) Consiliul de Mediere adoptă Codul de etică și deontologie profesională a mediatorilor, precum și normele de răspundere disciplinară a acestora în prezentul statut, cu consultarea corpului profesional al mediatorilor.

(2) Consiliul de Mediere ia măsuri pentru protecția onoarei și a prestigiului profesiei, verificarea respectării legalității, a Codul de etică și deontologie profesională,

a statutului profesiei, a hotărârilor și deciziilor obligatorii ale organelor de conducere ale corpului profesional în colaborare cu entitățile județene ale acestuia și aplică normele privind răspunderea disciplinară a mediatorilor.

(3) Fapta săvârșită de mediator cu vinovăție, prin care încalcă dispozițiile actele normative de la alin. (2), constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit legii și prezentului statut.

Art. 31

(1) Răspunderea disciplinară a mediatorului intervine pentru următoarele abateri:

- a) încălcarea obligației de confidențialitate, imparțialitate și neutralitate;
- b) refuzul de a răspunde cererilor formulate de autoritățile judiciare, în cazurile prevăzute de lege;
- c) refuzul de a restitui înscrisurile încredințate de părțile aflate în conflict;
- d) reprezentarea sau asistarea uneia dintre părți într-o procedură judiciară sau arbitrală având ca obiect conflictul supus medierii;
- e) săvârșirea altor fapte care aduc atingere probității profesionale:
 - e¹) inducerea în eroare a părților asupra limitelor și efectelor medierii;
 - e²) acțiuni denigratoare, jignitoare, acuzații neîntemeiate la adresa altor mediatori sau organelor de conducere a corpului profesional;
 - e³) nerezolvarea repetată a solicitărilor îndreptățite ale mediatorilor sau cu depășirea nejustificată a termenelor stabilite de către membrii organelor de conducere a corpului profesional;
 - e⁴) încălcarea prevederilor legale referitoare la obligații, incompatibilități, conflicte de interese și interdicții pentru mediatorii;
 - e⁵) încălcarea regulilor privind publicitatea;
 - e⁶) comportarea necorespunzătoare în activitatea de mediator sau societate dacă aduce atingere onoarei, reputației, demnității, probității profesionale a mediatorului sau prestigiului profesiei;
 - e⁷) orice alte acțiuni sau inacțiuni, care încalcă prevederile legii, statutului de mediator, codului deontologic și hotărârile Consiliului de Mediere și/sau care aduc atingere profesiei de mediator;

(2) Sancțiunile disciplinare se aplică în raport cu gravitatea abaterii și constau în:

- a) observație scrisă;
- b) amendă de la 50 lei (RON) la 500 lei (RON);
- c) suspendarea din calitatea de mediator pe o durată de la o lună la 6 luni;
- d) încetarea calității de mediator.

(3) Amenda se aplică pentru numai faptele considerate abateri prevăzute în lege.

(4) Limitele amenzii prevăzute la alin. (2) lit. b) se actualizează periodic de către Consiliul de Mediere, în funcție de rata inflației, după consultarea corpului profesional al mediatorilor prin organele desemnate.

Art. 32

(1) Acțiunea disciplinară poate fi exercitată în termen de cel mult un an de la data săvârșirii abaterii.

(2) Orice persoană interesată poate sesiza Corpul Profesional al Mediatorilor Județean cu privire la săvârșirea unei abateri prevăzute de art. 38 din Lege, de către un mediator care își are sediul profesional declarat în județul respectiv.

(3) Cercetarea disciplinară reprezintă ansamblul activităților desfășurate în scopul stabilirii existenței/inexistenței abaterii disciplinare, cu privire la aspectele care au fost sesizate sau despre care s-a luat la cunoștință în mod direct, la cauzele și împrejurările concrete în care acestea s-au produs.

(4) Cercetarea disciplinară se efectuează cu respectarea principiului prezumției de nevinovăție, principiul garantării dreptului la apărare, principiul legalității, principiul celerității și principiul aflării adevărului.

(5) Sesizările anonime nu se iau în considerare.

(6) Cercetarea abaterii se efectuează în termen de cel mult 60 de zile de la data înregistrării sesizării, de către o comisie de disciplină numită prin hotărâre a Consiliului de Mediere din care fac parte în mod obligatoriu: un membru al Consiliului de Mediere anume desemnat prin hotărâre, ce va avea calitatea de președinte al Comisiei de disciplină, 2 reprezentanți ai mediatorilor din județul respectiv și un secretar. Membrii comisiei de disciplină trebuie să aibe minimum 2 ani vechime în profesie și să nu fie în relații de prietenie sau dușmănie evidente cu mediatorul cercetat. Pentru motive întemeiate membrii comisiei de disciplină se pot abține ori li se poate cere recuzarea de către mediatorul cercetat.

Procedura de numire a celor 2 reprezentanți ai mediatorilor ca membri în Comisia de disciplină teritorială se stabilește prin tragere la sorți de către organele de conducere ai C.P.M.J., sub coordonarea președintelui Comisiei de disciplină.

În măsura în care din motive întemeiate mediatorul desemnat nu poate face parte din Comisia de disciplină, se va trage la sorti un alt mediator urmand aceeași procedura.

Numirea în Comisia de disciplină a celor 2 reprezentanți ai mediatorilor se face prin decizie a președintelui C.P.M.J., în care se va preciza totodată obiectul cercetării și perioada pentru care Comisia a fost învestită.

Președintele C.P.M.J. va desemna un mediator în funcția de secretar în Comisia de disciplină.

Comisia de disciplină teritorială astfel desemnată este coordonată de președintele său, care este membru al Consiliului de Mediere. Președintele C.P.M.J. va desemna un mediator în funcția de secretar în Comisia de disciplină, care devine membru al comisiei, ține evidențele și efectuează lucrările necesare desfășurării activității comisiei. Secretarul lucrează sub îndrumarea președintelui.

(7) Invitarea celui în cauză în vederea audierii este obligatorie. În caz de neprezentare, se va încheia un proces-verbal semnat de membrii comisiei, din care să reiasă faptul că mediatorul a fost invitat și nu s-a prezentat la termenul stabilit. Invitația va fi repetată o singură dată, iar mediatorul poate cere amânarea în scris numai pentru motive întemeiate. Dacă mediatorul nu se prezintă la invitația repetată, membrii comisiei vor finaliza dosarul în lipsă. Membrii comisiei trebuie să respecte dispozițiile legale, să fie imparțiali și obiectivi, să nu întrebuințeze cuvinte ofensatoare sau să aducă atingere în orice fel demnității mediatorului cercetat.

(8) Mediatorul cercetat este îndreptățit să ia cunoștință de conținutul dosarului, să ceară copii după documentele care-l privesc, să fie asistat de un apărător ales sau să fie susținut de un coleg mediator care să participe la cercetarea disciplinară cu acordul Comisiei de Disciplina și să își formuleze apărarea.

Art. 33

(1) Comisia de disciplină teritorială are în competență cercetarea abaterii, în urma căreia se întocmește un dosar cu propunere de sancționare sau de neaplicare a unei sancțiuni disciplinare, care va fi înaintat Consiliului de Mediere. Cu privire la răspunderea disciplinară a mediatorului, Consiliul de Mediere hotărăște cu majoritatea prevăzută de art. 19 din Lege, în termen de 30 de zile de la predarea dosarului cercetării abaterii de către Comisia de Disciplina.

(2) Consiliului de Mediere analizează dosarul și propunerea comisiei de cercetare și stabilește sancțiunea care va fi aplicată, ce se comunică mediatorului prin adresa în scris pe loc sau în termen de 48 de ore la adresa indicată sau prin orice mijloc de comunicare indicat. Înainte de stabilirea sancțiunii, mediatorul cercetat poate fi invitat la comisie pentru a fi ascultat, poate aduce noi probe în apărarea sa.

(3) Hotărârea de sancționare este comunicată în scris mediatorului la domiciliu, cu confirmare de primire, în maxim 15 zile de la luarea hotărârii.

Dacă mediatorul este nemulțumit de sancțiunea aplicată, poate ataca Hotărârea Consiliului de Mediere la instanța de contencios administrativ competentă de la domiciliul sau reședința mediatorului, în termen de 15 zile de la comunicarea acesteia.

(4) Acțiunea în contencios declanșată potrivit alin. (1) suspendă executarea hotărârii atacate.

(5) Consiliul, la cererea instanței de judecată, va înainta dosarul cauzei în copie certificată.

(6) Hotărârea de aplicare a amenzii prevăzute la art. 39 alin. (1) lit. b) din lege rămasă definitivă, constituie titlu executoriu.

Neachitarea acestei amenzi în termen de 30 de zile de la data rămânerii definitive a hotărârii de sancționare atrage de drept suspendarea din calitatea de mediator, până la achitarea sumei.

Art. 34

(1) Sancțiunile disciplinare se aplică luând în considerare, în principal, următoarele elemente:

- a) activitatea desfășurată anterior;
- b) caracterul și gravitatea faptei comise;
- c) împrejurările în care abaterea disciplinară a fost săvârșită;
- d) cauzele și consecințele acesteia;
- e) gradul de vinovăție;
- f) preocuparea pentru înlăturarea urmărilor faptei comise;
- g) conduita mediatorului în perioada cercetării disciplinare.

(2) Este interzisă aplicarea mai multor sancțiuni disciplinare pentru aceeași abatere.

(3) Repetarea unei abateri disciplinare constituie o circumstanță agravantă, care va fi luată în considerare de către membrii comisiei la aplicarea sancțiunii.

Art. 35

(1) Răspunderea disciplinară a mediatorului nu exclude răspunderea civilă, penală sau administrativă.

(2) Răspunderea civilă a mediatorului poate fi angajată, în condițiile legii civile, pentru cauzarea de prejudicii, prin încălcarea obligațiilor sale profesionale.

(3) Răspunderea penală a mediatorului poate fi atrasă în condițiile legii atunci când există date asupra săvârșirii de către mediator în exercitarea atribuțiilor a unei fapte prevăzute de legea penală. Pe durata urmăririi penale și judecării faptei, procedura disciplinară se suspendă, urmând să fie reluată după soluționarea cauzei. În cazul trimiterii în judecată, mediatorul este suspendat din profesie până la soluționarea cauzei.

Art. 36

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 39 din lege sunt radiate de drept după trecerea următoarelor termene:

- a) observația scrisă – după 6 luni de la aplicare;
- b) amenda – după 1 an de la aplicare;

c) suspendarea din calitatea de mediator – după 2 ani de la încetarea termenului de suspendare aplicată ca sancțiune.

(2) Dosarul de cercetare și actele de sancționare, contestare și judecată se păstrează la Consiliul de Mediere timp de 5 ani, după care rămân consemnate numai în fișa de evidență sancțiunea, rezultatul contestației și radierea, iar documentele din dosar se procesează prin reciclare.

(3) Acțiunea de reclamare cu rea-credință de către un mediator a altui mediator constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit legii și prezentului statut.

Capitolul al VII-lea

Pregătirea profesională a mediatorilor

Secțiunea 1-a Reglementare generală

Art. 37

(1) Formarea profesională a mediatorilor se asigură prin cursuri de formare profesională organizate de către furnizorii de formare, institutul de formare continuă a mediatorilor și de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

(2) Cursurile și programele de formare profesională a mediatorilor vor fi autorizate de către Consiliul de Mediere cu respectarea standardelor de formare profesională în domeniu, elaborate de către acesta.

(3) Structura cursului de formare profesională va fi întocmită conform prevederilor privind formarea adulților.

(4) Consiliul de Mediere va emite documentele care atestă competența profesională a mediatorilor.

Art. 38

(1) Instituțiile și celelalte persoane juridice care desfășoară, conform art. 9 din lege, programe de formare profesională a mediatorilor se înscriu de către Consiliul de Mediere pe o listă, care va fi pusă la dispoziția celor interesați la sediul său, al instanțelor judecătorești și al autorităților administrației publice locale, precum și la sediul Ministerului Justiției și pe pagina de internet a acestuia.

(2) Consiliul de Mediere are dreptul să verifice modul de organizare și desfășurare a cursurilor și de aplicare a standardelor de formare inițială și continuă și poate solicita, dacă este cazul, retragerea autorizației, potrivit standardelor de formare în domeniul medierii și procedurilor elaborate de către Consiliul de Mediere.

(3) Retragerea autorizației ori expirarea perioadei pentru care a fost acordată atrage radierea de pe lista prevăzută la alin.(1).

(4) Ambele tipuri de formare sunt asigurate de formatori autorizați pentru pregătirea adulților și atestați de Consiliul de Mediere, cu respectarea legislației în vigoare și procedurii emise de Consiliu.

Art. 39

(1) Formarea profesională a mediatorilor are ca principale obiective:

- a) dobândirea de cunoștințe teoretice în domeniul conflictelor, al soluționării alternative a disputelor și în special al medierii;
- b) dezvoltarea de abilități practice în mediere;
- c) cunoașterea cadrului de reglementare în domeniul medierii;
- d) asigurarea accesului și menținerea în profesia de mediator.

(2) Formarea profesională a mediatorilor se realizează pe baza unor programe de formare inițială și continuă, întocmite pe baza criteriilor cuprinse în Standardul de formare inițială în domeniul medierii și în Standardul de formare al mediatorilor, elaborate de Consiliul de Mediere.

(3) Revizuirea programelor de formare este obligatorie în maximum 6 luni după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a unor modificări ale standardului de formare.

(4) Toate programele de formare a mediatorilor respectă principiile formării adulților și au o structură care cuprinde maximum 30% pregătire teoretică și minimum 70% pregătire practică.

Secțiunea a 2-a Formarea inițială

Art. 40

(1) Formarea inițială este cea care asigură posibilitatea de a deveni mediator, după absolvirea examenului de evaluare, în condițiile stabilite de Consiliul de Mediere. Examenul se va susține cu subiecte de examen unice, potrivit metodologiei standardului de formare inițială a mediatorului.

(2) Standardul de formare inițială în domeniul medierii stabilește criteriile minime pentru realizarea programelor în ceea ce privește:

- a) structura pe arii tematice;
- b) calificarea și experiența formatorilor;
- c) durata minimă a cursurilor pentru fiecare arie tematică, precum și
- d) condițiile logistice minime ce trebuie asigurate de furnizorul de formare sau instituția de învățământ superior pe durata formării.

Secțiunea a 3-a. Formarea continuă

Art. 41

(1) Orice mediator este obligat la formarea profesională continuă, prin dispozițiile legii și prezentului statut. În urma participării la formarea continuă în modalitățile stabilite de consiliul de mediere, mediatorul va obține puncte profesionale, potrivit punctajului acordat fiecărei activități prin hotărâre a consiliului, cu ocazia avizării acesteia la solicitarea furnizorului.

(2) Se înființează institutul de formare continua a mediatorilor si are drept scop formarea profesionala continua a mediatorilor potrivit metodologiei sondartului de formare continua.

(3) Mediatorul trebuie să acumuleze un număr mediu anual de minimum 20 de puncte prin cursuri de perfecționare sau specializare organizate de furnizori autorizați de Consiliul de Mediere, pentru dezvoltarea competențelor profesionale necesare exercitării profesiei de mediator.

(4) Punctajul mediu anual la formare continuă se poate obține și prin participarea mediatorului ca auditor la conferințe, seminarii, sesiuni informative, ateliere de lucru și pentru participarea în calitate de lector la acestea, precum și pentru participarea mediatorului în calitate de realizator sau invitat la emisiuni radio/tv cu tematica despre mediere de minimum jumătate de oră, pentru redactarea de articole de specialitate publicate în reviste, ziare, site-uri în domeniul medierii sau juridic, pentru cărți publicate de către mediatorii, la propunerea comisiei pentru formare profesională, pentru care Consiliul de mediere va acorda puncte profesionale.

Secțiunea a 4-a Autorizarea furnizorilor de formare a mediatorilor

Art. 42

(1) Formarea profesională a mediatorilor se realizează prin:

- a) cursuri organizate de furnizori de formare autorizați de Consiliul de Mediere, conform Legii, cu modificările și completările ulterioare;
- b) programe postuniversitare de nivel master acreditate, desfășurate de instituții de învățământ superior, avizate în prealabil de Consiliul de Mediere.

(2) Programele de formare în domeniul medierii, precum și programele postuniversitare de nivel master în domeniul medierii se întocmesc pe baza criteriilor cuprinse în standardele de formare elaborate de Consiliul de Mediere și se avizează în prealabil de către acesta.

(3) În vederea autorizării, furnizorul de formare depune la Consiliul de Mediere o cerere însoțită de documentele solicitate conform procedurii de autorizare, în două exemplare, între care cel puțin:

- a) certificatul de înregistrare fiscală - fotocopie;
- b) programul de formare propus;
- c) lista formatorilor propuși;
- d) curriculum vitae al fiecărui formator, însoțit de fotocopii ale documentelor care atestă pregătirea și experiența în conformitate cu criteriile stabilite de standardul de formare în domeniul medierii;
- e) dovada că în obiectul de activitate este inclusă formarea în domeniul medierii.

(4) În termen de 45 de zile de la data la care a fost înregistrată, cererea de autorizare a programului de formare, însoțită de toate documentele solicitate conform alin.(3), este analizată de Comisia de formare profesională, care formulează o propunere pe baza căreia Consiliul adoptă o hotărâre de aprobare sau de respingere.

(5) Autorizația este emisă de Consiliul de Mediere România în maximum 30 de zile de la data adoptării hotărârii de aprobare a autorizării și este valabilă maximum 4 ani de la data eliberării, putând fi reînnoită, conform procedurii de reautorizare.

(6) Comunicarea hotărârii Consiliului de Mediere se face în scris, cu confirmarea primirii.

(7) Un exemplar al documentelor depuse spre autorizare se returnează petentului, iar pe fiecare pagină se înscrie mențiunea «Avizat de Consiliul de Mediere, astăzi.....».

(8) Autorizația emisă de Consiliul de Mediere pentru fiecare program de formare se eliberează pe bază de semnătură reprezentantului legal sau unui împuternicit al acestuia, după ce se face dovada achitării taxei de autorizare a programului de formare, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului.

(9) Sub sancțiunea anulării autorizației, furnizorul de formare este obligat să anunțe Consiliul de Mediere în maximum 15 zile cu privire la orice modificări ale datelor înscrise în certificatul de înregistrare fiscală, orice modificare ulterioară autorizării adusă în programul de formare și în lista formatorilor propuși pentru derularea programului de formare.

(10) Sub sancțiunea anulării autorizației, furnizorul de formare are obligația să solicite Consiliul de Mediere aprobarea pentru prevăzut la art. 51 lit. b), prevăzută la art. 51 lit. c).

Capitolul al VIII-lea

Sistemul relațional al profesiei de mediator

Secțiunea 1-a Relațiile dintre mediator și părți

Art. 43

(1) Drepturile și obligațiile mediatorului, ale părților și altor persoane care asistă părțile la mediere se nasc din prevederile legale aplicabile și din contractul de mediere, încheiat între mediator și părți ori mandatarii acestora. Forma și conținutul general ale contractului sunt stabilite în anexa la prezentul statut.

(2) Medierea se bazează pe încrederea acordată mediatorului de către părți ca persoană specializată în a-i sprijini să identifice și să adopte o soluție de rezolvare a conflictului acceptabilă, durabilă și legală, prin folosirea tehnicilor de comunicare și negociere.

(3) Mediatorul nu poate avea în aceeași cauză calitatea de avocat sau mandatar al uneia din părțile aflate la mediere. Dispoziția se aplică și membrilor asociați în formele de exercitare a profesiilor de avocat și de mediator. Mediatorul care a fost chemat în calitate de martor într-un caz penal legat de conflictul dedus medierii, nu mai poate să medieze acel caz.

Secțiunea a 2-a Relațiile dintre mediator și autorități

Art. 44

(1) Mediatorul este obligat să comunice în timp util instanțelor și organului judiciar procesul verbal și acordul de mediere, după caz, potrivit reglementărilor legale.

(2) Mediatorul trebuie să răspundă cu promptitudine solicitărilor venite din partea autorităților cu privire la procedura medierii și avantajele acesteia, participând la activități de promovare, dezbateri, informări publice.

Art. 45

(1) Relațiile dintre mediatori sunt întemeiate pe încredere, respect și sprijin reciproc și impun un comportament adecvat menținerii onoarei, demnității și reputației profesionale, imaginii pozitive a profesiei și medierii.

(2) În co-mediere, mediatorii își împart sarcinile în mod echitabil, se ajută și participă deopotrivă la buna desfășurare a procedurii de mediere.

(3) Mediatorul nu poate pretinde sau accepta comisioane sau alte compensații de la avocați/mediatori/terțe persoane pentru faptul ca acestia l-au recomandat ca mediator sau că au trimis o parte la mediator.

sau că a trimis o parte la mediator.

(4) Mediatorii sunt obligați să își exercite activitatea cu bună-credință, în mod onest, cu respectarea cerințelor concurenței loiale între mediatori.

(5) Mediatorii trebuie să colaboreze între ei în cadrul formelor de exercitare a profesiei, asociației, corpului profesional pentru promovarea medierii și avantajelor acesteia, pentru perfecționarea pregătirii profesionale, pentru apărarea imaginii publice a profesiei, pentru relaționare internațională.

Secțiunea a 2-a Relațiile dintre mediatori și avocați

Art. 46

(1) În activitatea de informare și promovare a medierii, mediatorul va informa părțile despre dreptul acestora de a fi asistate pe întreaga durată a procedurii de mediere și eventual de a fi reprezentate, de către avocat.

(2) Relațiile dintre mediatori și avocați sunt bazate pe încredere și respectul reciproc și impun o colaborare onestă necesară menținerii reputației celor două profesii liberale și satisfacerii intereselor părților care au apelat la ei.

(3) În timpul sesiunii de mediere, mediatorul va acorda avocatului timpul necesar pentru lămurirea părților prezente cu privire la mediere și încheierea acordului de mediere.

(4) Mediatorul va furniza avocatului părții toate informațiile referitoare la procedura de mediere a cazului în care acesta este angajat.

Capitolul al IX-lea

Organizarea profesiei de mediator

Secțiunea 1: Consiliul de Mediere

Art. 47

(1) Consiliul de mediere, denumit în continuare Consiliu, este organism autonom cu personalitate juridică, de interes public, cu sediul în municipiul București, cu atribuții de reglementare în domeniul medierii, înființat în temeiul art. 17 alin. (1) din Legea nr. 192/2006 privind organizarea și exercitarea profesiei de mediator, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Lege. Consiliul de mediere se organizează și funcționează potrivit prevederilor legii medierii, prezentului statut și ale regulamentului său de organizare și funcționare.

(2) Consiliul de mediere este autoritatea competentă din România privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesia de mediator, ca

profesie reglementată, în conformitate cu Legea nr. 200/2004 privind recunoaşterea diplomelor şi calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Consiliul îşi desfăşoară activitatea pe baza următoarelor principii:

- principiul viziunii globale şi unitare;
- principiul legalităţii;
- principiul imparţialităţii;
- principiul cooperării;
- principiul prevenirii;
- principiul parteneriatului;
- principiul complementarităţii,
- transparenţei şi dialogului social;
- principiul confidenţialităţii, precum şi principiul responsabilităţii.

(4) Consiliul de mediere este format din 9 membri titulari şi 3 membri supleanţi, aleşi prin vot direct şi secret de mediatorii cu drept de vot, în condiţiile prevăzute în Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului de mediere.

(5) Mandatul membrilor Consiliului de mediere este de 4 ani.

(5¹) Revocarea Consiliului de mediere sau a oricăruia dintre membrii acestuia se poate face la iniţiativa unei pătrimi din numărul mediatorilor autorizaţi, decizia fiind adoptată cu o majoritate de jumătate plus unu din numărul mediatorilor autorizaţi.

(6) Situaţiile în care calitatea de membru al Consiliului de mediere încetează în timpul exercitării mandatului, precum şi procedura revocării sunt stabilite prin regulamentul prevăzut la alin. (2).

(7) Pot face parte din Consiliul de mediere numai mediatorii autorizaţi care îndeplinesc condiţiile stabilite prin Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului de mediere.

(8) Consiliul de mediere îşi exercită mandatul până la preluarea mandatului de către noul consiliu de mediere.

Art. 48

(1) Consiliul de mediere va alege un preşedinte şi un vicepreşedinte şi va desemna dintre membrii săi o comisie cu activitate permanentă, care pregăteşte lucrările Consiliului de mediere. Durata mandatului membrilor comisiei este de 2 ani.

(2) În structura Consiliului de mediere funcționează un secretariat tehnic, alcătuit dintr-un număr de persoane stabilit prin organigramă și aprobat de Consiliul de mediere.

(3) Structura și atribuțiile comisiei prevăzute la alin. (1) și ale secretariatului tehnic prevăzut la alin. (2) se stabilesc prin regulamentul prevăzut la art. 17 [alin. \(2\)](#).

(4) Pentru activitatea depusă, membrii Consiliului de mediere au dreptul la o indemnizație lunară, în condițiile stabilite prin regulamentul prevăzut la art. 17 [alin. \(2\)](#)

Art. 49

(1) Consiliul de mediere se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui.

(2) Ședințele Consiliului de mediere se desfășoară în prezența a cel puțin 7 membri și sunt publice, cu excepția cazului în care membrii săi hotărâsc altfel.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul de mediere adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor care îl compun.

(4) La lucrările Consiliului de mediere pot fi invitate să participe persoane din orice alte instituții sau organisme profesionale, a căror consultare este necesară pentru luarea măsurilor sau pentru adoptarea hotărârilor Consiliului de mediere.

Art. 50

Consiliul de mediere are următoarele atribuții principale:

a) promovează activitatea de mediere și reprezintă interesele mediatorilor autorizați în scopul asigurării calității serviciilor din domeniul medierii, conform prevederilor prezentei legi;

b) elaborează standardele de formare în domeniul medierii, pe baza celor mai bune practici internaționale în materie;

c) autorizează programele de formare profesională inițială și continuă, precum și pe cele de specializare a mediatorilor;

d) întocmește și actualizează lista furnizorilor de formare profesională care au obținut autorizarea;

e) autorizează mediatorii, în condițiile prevăzute de lege, de prezentul statut și de procedura stabilită prin Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de mediere;

f) constata indeplinirea condițiilor prevazute de statut pentru indeplinirea calitatii de mediator definitiv si hotaraste asupra reducerii perioadei de stagiu;

g) cooperează, prin intermediul Sistemului de informare în cadrul pieței interne, cu autoritățile competente din celelalte state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în vederea asigurării

controlului mediatorilor și a serviciilor pe care aceștia le prestează, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009;

h) întocmește și actualizează tabloul mediatorilor autorizați;

i) ține evidența birourilor mediatorilor autorizați;

j) supraveghează respectarea standardelor de formare în domeniul medierii;

k) eliberează documentele care atestă calificarea profesională a mediatorilor;

l) adoptă Codul de etică și deontologie profesională a mediatorilor autorizați, precum și normele de răspundere disciplinară a acestora;

m) ia măsuri pentru respectarea prevederilor conținute de Codul de etică și deontologie profesională a mediatorilor autorizați și aplică normele privind răspunderea disciplinară a acestora;

n) face propuneri pentru completarea sau, după caz, corelarea legislației privind medierea;

o) adoptă regulamentul privind organizarea și funcționarea sa;

p) organizează alegerile pentru următorul consiliu de mediere și elaborează procedurile de organizare a alegerilor. Declanșarea procedurii de organizare a alegerilor se face cu 6 luni înainte de expirarea mandatului Consiliului de mediere la acea dată;

r) mandatează organele de conducere ale C.P.M.J. și reprezentanții aleși/numiți ai Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe lângă Curtea de Apel, cu atribuții conform prezentului statut, în baza unui contract de mandat;

s) numește organele de conducere a C.P.M.J și reprezentantul Comisiei privind relația cu sistemul judiciar în situațiile în care: nu se depun candidaturi sau locurile au rămas vacante,

s,) aprobă planul de activitate anual al organelor de conducere a C.P.M.J

t) sprijină, coordonează, supraveghează și controlează activitatea desfășurată de organele de conducere a C.P.M.J. și a reprezentanților aleși/numiți ai Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe lângă Curtea de Apel;

u) revocă în caz de neindeplinire din culpa a mandatului conferit organelor de conducere a C.P.M.J. și reprezentanților aleși/numiți ai Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe lângă Curtea de Apel;

v) soluționează sesizările făcute împotriva hotărârilor organelor de conducere a C.P.M.J;

v') îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege.

x) numește președintele, vicepreședintele și reprezentantul de pe lângă Curtea de Apel în situația în care nu se depun candidaturi sau în caz de încetare a mandatului

Art. 51

Consiliul de mediere își acoperă cheltuielile de organizare și funcționare din venituri proprii, după cum urmează:

- a) taxele provenind din autorizarea mediatorilor;
- b) donații, sponsorizări, finanțări și alte surse de venit, dobândite în condițiile legii;
- c) încasări din vânzarea publicațiilor proprii;
- d) sumele provenind din amenzile aplicate ca sancțiuni disciplinare;
- e) alte sume rezultate din activitatea Consiliului de mediere, stabilite prin regulament.

Secțiunea 2: Corpul Profesional al Mediatorilor Județean (C.P.M.J.)

Art. 52

(1) Profesia de mediator este organizată și funcționează în baza principiului autonomiei, în limitele competențelor prevăzute în prezenta lege și statutul profesiei de mediator.

(2) Alegerea organelor de conducere ale profesiei de mediator se face numai prin vot secret.

(3) Organele de conducere a Corpului Profesional al Mediatorilor Județean (organe colegiale) iau hotărâri numai prin vot deschis. Deliberările și votul constituie secret profesional.

Art. 53

(1) Totalitatea mediatorilor autorizați din România formează Corpul Profesional al mediatorilor din România (C.P.M.R)

(2) Corpul Profesional al Mediatorilor Județean (C.P.M.J.) este constituit din toți mediatorii care au sediul profesional principal înregistrat în județul respectiv sau în municipiul București.

(3) Sediul C.P.M.J este în orașul de reședință al județului, respectiv în municipiul București.

(4) C.P.M.J din fiecare județ, respectiv din municipiul București, se individualizează prin denumirea “Corpul Profesional al Mediatorilor Județean”, la care se adaugă numele județului din care face parte, respectiv al municipiului București.

(5) C.P.M.J. este fără personalitate juridică, fără patrimoniu și buget propriu

Art. 54

Atribuțiile organelor de conducere ale C.P. M.J

(1) Organele de conducere ale C.P.M.J. (organe de conducere colegiale) sunt președintele și doi vicepreședinți, care își vor desfășura activitatea în baza unui contract de mandat încheiat cu Consiliul de Mediere.

(2) În cadrul C.P.M.J. își desfășoară activitatea și funcționează:

- a) comisia de disciplină;
- b) aparatul tehnic-administrativ

(3) Organizarea, funcționarea, precum și atribuțiile acestora sunt reglementate potrivit Statutul profesiei de mediator.

(4) Pot fi aleși în funcțiile de președinte și vicepreședinți acei mediatori care sunt înscrși în Tabloul Mediatorilor și care nu se află în situații ce atrag incompatibilitatea ori suspendarea dreptului de exercitare a profesiei

Art. 55

Organele de conducere ale C.P.M.J. (colegiale) au următoarele atribuții generale:

(a) aduc la îndeplinire obligația de organizare a activității de mediere în județul respectiv, organizează, conduc și gestionează întreaga sa activitate, depun toate diligențele pentru îndeplinirea principalelor atribuții prevăzute în prezentul statut;

(b) reprezintă Corpul Profesional al Mediatorilor în relațiile cu terți și cu autoritățile din județ, în conformitate cu prevederile contractului de mandat și a Hotărârilor Consiliului de Mediere;

(c) respectă Hotărârile adoptate de către Consiliul de Mediere;

(d) propun măsuri pentru aplicarea și respectarea prevederilor: legii, statutului profesiei de mediator și ale hotărârilor Consiliului de Mediere. Efectuează și susține propuneri pentru completarea și/sau modificarea legii 192/2006 și depun toate diligențele în vederea corelării legislației privind medierea în legislația națională și comunitară;

(e) întocmesc planul anual de activități, ce va fi supus spre aprobare Adunării Generale a CPMJ și apoi Consiliului de Mediere;

(f) în exercitarea atribuțiilor lor organele de conducere sunt obligate să acționeze cu prudență și să execute mandatul conferit cu diligență unui bun proprietar;

(g) stabilesc o strategie de prevenire a unor eventuale conflicte și/sau litigii îndreptate împotriva Consiliului de Mediere.

Art. 56

Atributii privind dezvoltarea si promovarea profesiei de mediator ale conducerii CPMJ

- a) implementează in județ strategiile elaborate de Consiliului de Mediere;
- b) identifica nevoile mediatorilor din județ;
- c) propun strategii proprii locale pentru dezvoltarea profesiei de mediator;
- d) propun strategii proprii locale pentru promovarea profesiei de mediator;
- e) organizează activități de promovare a profesiei de mediator la nivelul C.P.M.J. si sprijina Consiliul de Mediere in actiunile de promovare a medierii la nivel national;
- f) dezvoltă strategii eficiente de comunicare cu institutiile publice, autoritati publice locale si cu alte organisme de interes din raza judetului respectiv inclusiv cu mass-media;
- g) organizează și editează publicațiile C.P.M.J.;
- (h) organizează și supraveghează serviciul statistic județean al C.P.M.J.;
- (k) rezolvă orice probleme de interes pentru profesia de mediator;
- (l) adoptă proceduri de lucru specifice pentru activitățile ce decurg din atribuțiile stabilite de Consiliul de mediere;
- (m) inițiază constituirea de noi comisii de specialitate atunci când acestea sunt necesare pentru îndeplinirea activităților propuse;
- (n) colaborează pe bază de protocol cu alte instituțiile publice sau organizații naționale și internaționale;
- (o) inițiază diverse proiecte în scopul atragerii de fonduri financiare pentru promovarea medierii.
- (p) întocmesc si actualizeaza registrul judetean al mediatorilor stagieri

Art. 57

Atributii privind organizarea profesiei de mediator

- a) convoacă și organizează Adunarea Generala Anuala a Mediatorilor din Județ si prezinta Raportul de Activitate anual;
- b) întocmește și prezintă anual Consiliului de Mediere spre aprobare raportul de activitate al organelor de conducere al C.P.M.J. precum și modul de gestionare a resurselor financiare si de utilizare a bunurilor alocate de Consiliul de Mediere pentru organizarea activității de mediere în județul respectiv
- c) organizează si monitorizează desfășurarea in condiții de legalitate a activității de mediere;
- d) realizează si asigura evidenta mediatorilor autorizați din județ si transmite Consiliului de mediere orice modificare in vederea actualizării Tabloului Mediatorilor;

- e) se preocupă de reactualizarea și afișarea Tabloului Mediatorilor autorizați la instituțiile în drept și îl comunică tuturor persoanelor și instituțiilor interesate;
- f) verifică și constată pe bază de referat îndeplinirea condițiilor legale ale cererilor de primire în profesie și transmite dosarele spre autorizare Consiliului de Mediere, în condițiile legii și ale statutului profesiei de mediator;
- g) verifică și constată pe bază de referat îndeplinirea condițiilor legale ale cererilor de incompatibilitate, suspendare și încetare a exercitării profesiei de mediator și transmite dosarele Consiliului de Mediere;
- h) primește cererile privind constatarea existenței: stării de incompatibilitate, situațiilor de suspendare și încetare a exercitării profesiei de mediator și transmite dosarele Consiliului de Mediere;
- i) verifică și constată dacă actele privind constituirea, modificarea și schimbarea formelor de exercitare a profesiei îndeplinesc condițiile prevăzute de lege și de statutul profesiei de mediator. Organizează și ține evidența acestora și le trimite Consiliului de Mediere spre avizare;
- j) comunica mediatorilor documentele, adresele, hotărâri emise de Consiliul de Mediere;
- k) eliberează autorităților înscrisuri care atestă situația profesională a mediatorilor din județ;
- l) la cererea mediatorului interesat eliberează înscrisuri care atestă situația sa profesională;
- m) vizează legitimațiile mediatorilor.

Art. 58

Atribuții privind consolidarea bugetului profesiei

- a) identifică surse financiare pentru susținerea proiectelor de promovare și dezvoltare ale profesiei în județ;
- b) elaborează și propune spre aprobare Consiliului de mediere bugetul de venituri și cheltuieli al entității județene pe care îl supune atenției și aprobării Consiliului de Mediere;
- c) propune măsuri de îmbunătățire a procesului de colectare a contribuțiilor mediatorilor.

Art. 59

Atribuții de control

- (a) propune măsuri pentru respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie profesională a mediatorilor autorizați și aplică normele privind răspunderea disciplinară a acestora;

- (b) comunica Consiliului de mediere sancțiunile propuse de comisia de disciplina teritorială, în termen de 5 zile de la data emiterii lor;
- (c) adoptă măsuri pentru organizarea controlului profesional, disciplinar și deontologic, pentru soluționarea sesizărilor, și ale statutului profesiei de mediator;
- (e) primește, înregistrează și trimite plângerile și contestațiile făcute împotriva hotărârilor proprii adoptate, în cazurile prevăzute de lege și de statutul profesiei spre competența soluționare Consiliului de Mediere;
- (f) supraveghează respectarea de către mediatori a Codului de etică și deontologie profesională a mediatorilor autorizați, precum și normele de răspundere disciplinară a acestora;
- (g) ia măsuri pentru respectarea prevederilor conținute de Codul de etică și deontologie profesională a mediatorilor autorizați și aplicarea normelor privind răspunderea disciplinară a acestora;
- (h) primește sesizările în legătură cu săvârșirea unei abateri dintre cele prevăzute la art. 38 din Lege, și le înaintează Consiliului de Mediere pentru a analiza condițiile privind constituirea și constituirea comisiilor de disciplină, după caz;
- (i) răspunde de aplicarea sancțiunilor aplicate prin Hotărâre a Consiliului de Mediere;
- (j) sesizează comisia de disciplină cu judecarea abaterilor disciplinare ale mediatorilor;
- (k) se poate sesiza din oficiu cu privire la neîndeplinirea obligațiilor profesionale ale mediatorilor prevăzute în conținutul legii 192/2006, al prezentului statut, în Hotărârile Consiliului de Mediere și în Codul de etică și deontologie profesională;
- (l) exercită controlul asupra activității aparatului tehnico-administrativ al C.P.M,J.

Art. 60

Atribuții privind formarea continuă a mediatorilor.

Organele de conducere ale C.P.M.J se preocupă de pregătirea profesională continuă a mediatorilor prin organizarea și facilitarea desfășurării cursurilor care să asigure:

- a) dobândirea de cunoștințe teoretice în domeniul conflictelor, al soluționării alternative a disputelor și medierii;
- b) dezvoltarea de abilități practice în mediere;
- c) cunoașterea cadrului de reglementare în domeniul medierii;
- d) asigurarea accesului și menținerea în profesia de mediator;
- e) identifica măsurile necesare la nivel local pentru creșterea calitatii pregătirii profesionale a mediatorului.

Art. 61

Atribuții administrativ organizatorice.

- a) asigură suportul tehnic necesar desfășurării activităților specifice C.P.M.J. Președintelui, vicepreședinților, precum și membrilor Comisiei de disciplină teritorială;
- b) redactează, înregistrează, arhivează și ține evidența documentelor C.P.M.J.;
- c) pregătește și desfășoară activități de relații publice pe plan intern și extern, în limitele stabilite de Consiliul de mediere;
- d) pregătește și asigură suportul tehnic și logistic pentru organizarea și desfășurarea tuturor activităților desfășurate în sprijinul mediatorilor;
- e) pune la dispoziția mijloacelor de informare în masă, a diferitelor instituții, organizații sau a cetățenilor, în mod oportun și complet, informațiile solicitate, în măsura în care acestea au fost aprobate de către Consiliu de mediere ca fiind publice;
- f) răspunde de realizarea și actualizarea site-ului web al C.P.M.J. și asigură informatizarea în condiții optime a activității acestuia;
- g) asigură activitatea de primire, depozitare, conservare, întreținere și exploatare a materialelor, inventarului propriu și a mijloacelor fixe;
- h) răspunde de materialele publicitare și a publicațiilor proprii ale C.P.M.J, precum și de distribuirea acestora;
- i) răspunde de întreținerea clădirii și a bunurilor din dotare, de buna funcționare a instalațiilor, întocmește documentațiile tehnice pentru executarea lucrărilor de reparații curente.

Organele de conducere ale C.P.M.J. îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de lege, de statutul profesiei de mediator sau hotărâte de Consiliul de mediere și date în competența sa.

Art. 62

În exercitarea atribuțiilor sale, organele de conducere ale C.P.M.J. adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor care îl compun, exprimat direct sau prin mandat scris.

Art. 63

Hotărârile organelor de conducere ale C.P.M.J. au caracter obligatoriu pentru mediatorii din cadrul C.P.M.J. și pot fi atacate, de către cei interesați, cu plângere la Consiliul de Mediere, în termen de 15 zile de la publicare.

Art. 64

Organele de conducere ale C.P.M.J. apără și promovează interesele mediatorilor în scopul prevenirii sau eliminării practicilor discriminatorii sau monopoliste în furnizarea serviciului de mediere

Art. 65

Colaborează cu alte instituții publice pentru punerea în practică în mod unitar a legislației în domeniul medierii, cu scopul de a dezvolta o practică unitară a furnizării serviciilor de mediere.

Art. 66 Atribuțiile Președintelui C.P.M.J.;

- a) coordonează întreaga activitate executivă a C.P.M.J.;
- b) supraveghează și răspunde de ducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului de Mediere;
- c) reprezintă interesele mediatorilor în relația cu autoritățile publice locale și cu alte organisme de interes din raza județului respectiv, cu organele, organizațiile și instituțiile statului, cu orice persoană fizică și/sau juridică din țară și din străinătate;
- d) reprezintă C.P.M.J în relațiile cu terții în limitele mandatului conferit de Consiliul de Mediere;
- e) încheie convenții, acorduri și contracte în numele C.P.M.J. și cu autorizarea Consiliului de Mediere, semnează documentele precizate.

Pentru a încheia acte de instrainare sau grevare, tranzacții sau compromisuri, pentru a se putea obliga prin cambie sau bilete la ordin, pentru a intenta acțiuni în justiție, precum și pentru a încheia orice acte de dispoziție trebuie să fie împuternicit în mod expres de către Consiliul de Mediere;

f) convoacă și conduce ședințele de lucru ale organelor de conducere ale C.P.M.J.;

g) ia măsuri privind organizarea și funcționarea C.P.M.J.;

h) propune membrilor Consiliului de mediere spre aprobare organigrama aparatului tehnic-administrativ, proiectul de buget de venituri și cheltuieli;

i) colaborează cu vicepreședintele și reprezentantul de pe lângă Curtea de Apel, în toată activitatea sa;

j) prezintă Consiliului de Mediere periodic (lunar, trimestrial, semestrial) un raport de activitate cu privire la activitatea depusă în cadrul C.P.M.J.;

k) răspunde de organizarea și buna funcționare a aparatului tehnic-administrativ al C.P.M.J.;

l) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de, statutul profesiei de mediator, Hotărârile Consiliului de mediere și ale C.P.M.J. date în competența sa.

Președintele poate delega exercitarea unor atribuții din competența sa și poate încredința mandatul de reprezentare unuia dintre vicepreședinți.

În îndeplinirea atribuțiilor sale președintele emite decizii.

Art. 67 Atribuțiile vicepreședintilor sunt:

- a) asigură coordonarea activității C.P. M J., în lipsa președintelui;
- b) conduce lucrările în ședințele de lucru ale organelor de conducere ale C.P.M.J., în lipsa președintelui;
- c) asigură reprezentarea C.P.M.J. în raport cu terții, în lipsa președintelui;
- d) coordonează activitatea aparatului tehnic administrativ, în lipsa președintelui sau ca urmare a unui mandat scris din partea acestuia;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Lege, statutul profesiei, hotărârile Consiliului de Mediere;
- f) colaborează cu președintele, vicepreședintele și reprezentantul de pe lângă Curtea de Apel în toată activitatea sa.

Art. 68

(1) Organele de conducere al C.P.M.J. se întrunesc lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui.

(2) La ședințele organelor de conducere a C.P.M.J. pot participa membrii din Consiliul de mediere, precum și orice membru al C.P.M.J. cu drept de exercitare a profesiei. Mediatorii își pot manifesta dorința de a participa la ședința organelor de conducere al C.P.J.M., în baza unei cereri adresate președintelui C.P.M.J.

(3) Lucrările ședinței se consemnează în registrul de procese-verbale și se semnează de către organele de conducere a C.P.M.J. și de către secretar . Registrul poate fi consultat de către mediatorii interesați și de către orice membru al Consiliului de mediere.

(4) Hotărârile organelor de conducere al C.P.M.J. se iau cu votul majorității simple

Art. 69

(a) Organele de conducere a CPMJ sunt alese pentru o perioadă de 4 ani și maxim pentru 2 mandate;

(b) Mandatul președintelui și al vicepreședintilor începe de la data semnării contractului de mandat până în a 90-a zi de la predarea mandatului către următorii membri C.P.M.J;

(c) Predarea mandatului de președinte sau de vicepreședinte se face pe bază de proces-verbal la care se anexează documentele privind bunurile mobile și imobile, și arhivele predate, respectiv preluate în gestiune;

(d) Perioada de predare a documentelor gestionate de președinte și de vicepreședinti este de 15 zile calendaristice, de la data alegerii în funcție.

Art. 70

- (1) Mandatul președintelui sau al vicepreședintelui încetează în următoarele situații:
- (a) prin renunțare scrisă;
 - (b) prin deces;
 - (c) prin încetarea calității de mediator;
 - (d) suspendarea din profesia de mediator;
 - (e) împlinirea/încetarea termenului din contractul de mandat;
 - (f) revocarea prin votul a 5 membri ai CM în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor expres prevăzute în prezenta hotărâre și care fac obiectul contractului de mandat;
 - (g) Schimbarea sediului profesional principal sau secundar în alt județ decât cel pe care îl reprezintă la nivel de CPMJ;
 - (h) în caz de incapacitate.
- (2) Încetarea mandatului de președinte sau vicepreședinte se constată prin hotărâre a Consiliului de Mediere.
- (3) În caz de încetare a mandatului, Consiliul de mediere va organiza noi alegeri în termen de maximum 30 de zile de la constatarea vacantării postului.

Art. 71

Membrii C.P.M.J. pot fi revocați în totalitate sau în parte de către Consiliul de mediere în cazul în care se constată încălcarea atribuțiilor legale sau neîndeplinirea cu rea-credință a atribuțiilor, obligațiilor stabilite în Contractul de mandat și în prezentul Statut.

Art. 72

Organele de conducere ale C.P.M.J. pentru activitatea depusă vor primi o indemnizație lunară stabilită fie de Consiliul de mediere, fie prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli al C.P.M.J. în funcție de resursele financiare identificate la nivel județean.

Art. 73

Aparatul tehnic-administrativ constituit în cadrul C.P.M.J. este format din personal angajat prin contracte individuale de muncă, este organizat, funcționează și are atribuțiile stabilite potrivit legii, statutului profesiei de mediator și hotărârilor Consiliului de Mediere sau deciziilor președintelui C.P.M.J.

Art. 74

Corpul Profesional al Mediatorilor Județean își acoperă cheltuielile de organizare și funcționare din veniturile acordate de Consiliul de mediere, ca urmare a contribuțiilor virate privind:

- a) taxele provenind din autorizarea mediatorilor;
- b) donații, sponsorizări, finanțări și alte surse de venit, dobândite în condițiile legii;
- c) încasări din vânzarea publicațiilor proprii;
- d) sumele provenind din amenzile aplicate ca sancțiuni disciplinare;
- e) alte sume rezultate din activități producătoare de venituri ale Corpului Profesional al Mediatorilor Județean, stabilite prin statutul profesiei de mediator.

Secțiunea 3: Reprezentantul ales al Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe lângă Curtea de Apel

Art. 75

Comisia privind relația cu sistemul judiciar de pe raza Curtii de Apel este alcătuită din reprezentanți aleși la nivelul fiecărei Curți de Apel, ce vor duce la îndeplinire obligația de organizare a activității de mediere pe raza Curtii de Apel și reprezintă mediatorii în relația cu sistemul judiciar, respectiv Curtea de Apel, tribunalele și toate judecătoriile din raza curții de apel, parchetele de pe lângă Curtea de Apel, Tribunal și Judecătoriile, inspectoratele de poliție județene, jandarmeria, penitenciarele, serviciile de probațiune de pe lângă Tribunale

Art. 76

În organizarea, conducerea, gestionarea activității sale, reprezentantul ales al Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel are următoarele atribuții :

- a) reprezintă mediatorii în relația cu sistemul judiciar;
- b) propune strategii eficiente de comunicare cu sistemul judiciar și bune practici comune, strategii aprobate de Consiliul de mediere;
- c) duc la îndeplinire Hotărârile Consiliului de mediere;

- d) implementează la nivelul Curtilor de Apel strategia Consiliului de mediere în sistemul judiciar;
- e) colaborează cu organele de conducere ale CPMJ pentru eficientizarea relației cu sistemul judiciar,
- f) întocmește un plan de activitate privind acțiunile necesare îndeplinirii mandatului conferit .
- g) informează Organele de conducere a C.P.M.J și Consiliul de mediere de dificultățile apărute în relație cu reprezentanții sistemului judiciar .
- h) prezintă un raport de activitate Consiliului de mediere (lunar, trimestrial, anual).
- i) Pentru a încheia acte de înstrăinare sau grevare, tranzacții sau compromisuri, pentru a se putea obliga prin cambii ori bilete la ordin pentru a intenta acțiuni în justiție, precum și a încheia orice acte de dispoziție, reprezentantului ales al Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel trebuie să fie împuternicit în mod expres de către Consiliul de Mediere
- j. face propuneri organelor de conducere ale Curtilor de Apel în vederea aplicării unei practici unitare în materie de mediere la nivelul instanțelor din raza Curtii de Apel;
- k. Solicită și Propune organelor de conducere ale Curtilor de Apel participarea la ședințele Comisiei de unificare a practicii judiciare organizate de Curțile de Apel, în cazul dezbaterii de subiecte în domeniul medierii;

Art. 77

Mandatul

- (a) Reprezentantul ales al Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel este ales (numit) pentru o perioadă de 4 ani și maxim pentru 2 mandate;
- (b) Mandatul reprezentantului ales al Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel, se încheie cu Consiliul de Mediere, începe de la data semnării contractului de mandat până în a 90-a zi de la predarea mandatului către următorii membri ai Consiliului de Mediere;
- (b) Predarea mandatului se face pe bază de proces-verbal la care se anexează documentele privind arhivele predate, respectiv preluate în gestiune;
- (c) Perioada de predare a documentelor gestionate este de 15 zile calendaristice, de la data alegerii în funcție.

Art. 78

Incetarea mandatului

(1) Mandatul reprezentantului ales al Comisiei privind relatia cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel încetează în următoarele situații:

- (a) prin renunțare scrisă;
- (b) prin deces;
- (c) prin încetarea calității de mediator;
- (d) suspendarea din profesia de mediator;
- (e) împlinirea/încetarea termenului din contractul de mandat;
- (f) revocarea prin votul a 5 membri ai CM în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor expres prevăzute în prezenta hotărâre și care fac obiectul contractului de mandat;
- (g) Schimbarea sediului profesional principal sau secundar în alt județ din alta circumscriptie a Curtii de Apel decât cea pe care o reprezintă;
- (h) în caz de incapacitate.

(2) Încetarea mandatului de reprezentant ales al Comisiei privind relatia cu sistemul judiciar, de pe raza Curții de Apel se constată prin hotărâre a Consiliului de Mediere.

(3) În caz de încetare a mandatului, Consiliul de mediere va organiza noi alegeri în termen de maximum 30 de zile de la constatarea vacantării postului.

Art. 79

Reprezentantul ales al Comisiei privind relatia cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel poate fi revocat de către Consiliul de mediere în cazul în care se constată încălcarea atribuțiilor legale sau neîndeplinirea cu rea-credință a atribuțiilor, obligațiilor stabilite în Contractul de mandat și în prezentul Statut.

Art. 80

Reprezentantul ales al Comisiei privind relatia cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel pentru activitatea depusă va primi o îndemnizație stabilită de Consiliul de mediere, în urma analizei financiar-contabile.

Secțiunea 4 Adunarea Generală Anuală a Mediatorilor

Art. 81 Adunarea generala anuală a mediatorilor din județ

(1) Organele de conducere a CPMJ organizeaza anual Adunarea generală anuală a mediatorilor din județ .

(2) La Adunarea generală anuală vor participa toți mediatorii cu drept de exercitare a profesiei, adică înscriși în Tabloul Mediatorilor Autorizati din judetul respectiv și care nu se află în situații ce atrag incompatibilitatea ori suspendarea dreptului de exercițiu al profesiei.

(3) La Adunarea generală anuală a mediatorilor din județ se va prezenta raportul de activitate al organelor de conducere a C.P.M.J si a reprezentantului ales al Comisiei privind relatia cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel

(4) Adunarea generală anuală propune măsuri privind exercitarea activității organelor de conducere a CPMJ

(5) Adunarea generală anuală propune măsuri pentru îmbunătățirea activității profesionale a mediatorilor;

(6) Adunarea Generală anuală propune strategii de dezvoltare și promovare a Corpului profesional al mediatorilor la nivel local și național

7) Adunarea Generala anuală delegă reprezentanții pentru Adunarea Generala a reprezentanților C.P.M.J și a reprezentanților aleși ai Comisiei privind relatia cu sistemul judiciar, de pe raza Curtilor de Apel, cu cel puțin 30 zile înainte de organizarea alegerilor pentru membrii Consiliului de Mediere.

Numărul de delegați al fiecărui Corp Profesional Județean al Mediatorilor se calculează după cum urmează:

a) președintele C.P.M.J, cei doi vicepreședinți , reprezentantul ales al Comisiei privind relatia cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel, plus un delegat pentru Corpul Profesional Județean al Mediatorilor care are până la 50 de mediatori ;

b) presedintele C.P.M.J, cei doi vicepresedinți , reprezentantul ales al Comisiei privind relatia cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel, plus 2 delegați pentru Corpul Profesional Județean al Mediatorilor care are între 51 și 100 de mediatori;

c) presedintele C.P.M.J ,cei doi vicepresedinti, reprezentantul ales al Comisiei privind relatia cu sistemul judiciar, de pe raza Curtii de Apel, plus 3 delegați pentru Corpul Profesional Județean al Mediatorilor care are între 101 și 150 de mediatori ;

d) în cazul în care numărul de mediatori membri ai unui Corp Profesional Județean al Mediatorilor este mai mare de 151, se adaugă câte un delegat pentru fiecare tranșă de până la 50 de mediatori.

Alegerile pentru organele de conducere a C.P.M.J se organizeaza o data la patru ani, in termen de 30 de zile de la alegerea membrilor Consiliului de Mediere. Regulamentul si procedura de desfasurare a alegerilor se vor stabili prin hotărâre de către Consiliul de mediere.

Art. 82

(1) Adunarea generală anuală a mediatorilor din județ se stabileste în prima ședință din luna ianuarie a fiecărui an. Adunarea va fi organizată până cel târziu la finele lunii martie.

(2) Convocarea se face de către organele de conducere al C.P.M., prin afişare pe site-ul propriu și la sediul său din județ, prin poștă electronică și prin publicare într-un ziar local cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

(3) Ședința adunării generale anuale a mediatorilor din județ este condusă de Presedintele C.P.M.J. împreună cu 5 membri aleși prin vot deschis dintre cei prezenți, dintre care unul este desemnat secretar.

Art. 83

(1) Adunarea Generală Anuală a mediatorilor din județ este legal constituită cu participarea mediatorilor cu drept de exercitare a profesiei, adică a celor înscriși în Tabloul Județean al Mediatorilor și care nu se află în situații ce atrag incompatibilitatea ori suspendarea dreptului de exercițiu al profesiei.

(2) Hotărârile Adunării Generale anuale ale mediatorilor din județ. se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți, conform prezentului statut.

(5) Participarea la adunarea generală anuală a mediatorilor din județ. se face personal.

(6) Mediatorul membru al C.P. M.J. nu poate delega exercitarea dreptului său de vot unui alt mediator.

Secțiunea 5

Conferința Națională a Mediatorilor

Art 84

(1) Conferința Națională a Mediatorilor se organizează anual de către Consiliul de mediere.

(2) La Conferința Națională a Mediatorilor vor participa organele de conducere ale Corpurilor Profesionale ale Mediatorilor din Județ și reprezentanții aleși ai Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curților de Apel, precum și persoana/ele delegate de mediatorii la Adunarea Generală anuală a mediatorilor din județ.

(3) La Conferința Națională a Mediatorilor, Consiliul de mediere va prezenta raportul de activitate privind activitatea desfășurată de acesta pe parcursul anului precedent, bugetul de venituri și cheltuieli precum și raportul financiar.

(4) Consiliul de mediere propune spre aprobare Adunării Generale a reprezentanților proiectul de venituri și cheltuieli pe anul în curs .

(5) Organele de conducere a C.P.M.J pun la dispozitie adunarii generale in scris raportul de activitate anual și modul de gestionare a fondurilor alocate și a cheltuielilor efectuate pentru îndeplinirea mandatului.

(6) Reprezentanții aleși ai Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curților de Apel, pun la dispozitie adunarii generale in scris raportul anual de activitate și modul de gestionare fondurilor alocate și a cheltuielilor efectuate pentru îndeplinirea manadatului.

(6) bis Organele de conducerea CPMJ cat si Reprezentanții aleși ai Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curților de Apel, prezinta prin rotatie sau prin tragere la sorti in plenul Adunarii un rezumat al raportului anual de activitate.

(7) Conferinta Nationala a Mediatorilor propune masuri privind strategia de dezvoltare și promovare a profesiei de mediator la nivel național pentru perioada următoare .

8) Conferinta Nationala a Mediatorilor propune masuri pentru îmbunătățirea activității profesionale a mediatorilor.

9) O data la 4 ani Consiliul de Mediere prezinta raportul de activitate pentru perioada mandatului precum si bugetul de venituri si cheltuieli.

Art. 85

(1) Data desfășurării Adunarea Generală Reprezentanților se stabilește de către Consiliul de Mediere în prima ședință din luna ianuarie a fiecărui an. Adunarea va fi organizată până cel târziu la finele lunii mai.

(2) Convocarea se face de către Consiliul de Mediere prin afișare pe site-ul propriu si prin poștă electronică cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

(3) Ședința Adunării Generalea reprezentantilor este condusă de Presedintele Consiliului de Mediere, împreună cu 5 membri aleși prin vot deschis dintre cei prezenți, dintre care unul este desemnat secretar.

Art. 86

(1) Adunarea Generală a Reprezentanțior C.P.M.J și a reprezentanților aleși ai Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curților de Apel, este legal constituită cu participarea unei majorități simple a reprezentanților .

(2) Hotărârile Adunării Generale a Reprezentanților se iau cu votul majorității membrilor prezenți, conform prezentului statut.

(3) Participarea la Adunarea Generală a Reprezentanților se face personal.

Secțiunea 6.

Alegerea membrilor Consiliului de mediere, a Reprezentanților C.P.M.J și a reprezentanților Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curților de Apel

Art .87 .

Consiliul de mediere este format din 9 membri titulari și 3 membri supleanți, aleși prin vot direct și secret de mediatorii autorizați cu drept de vot, înscriși în Tabloul mediatorilor.

Art .88

Organele de conducere a C.P.M.J sunt un presedinte și doi vicepreședinți . La nivel județean își desfășoară activitatea și reprezentantul Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe raza Curților de Apel. Organele de conducere a C.P.M.J, precum și reprezentantul Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe raza Curților de Apel , sunt aleși/numiți de mediatorii prin vot direct și secret.

Art. 89

Pot fi aleși în calitate de membri ai Consiliului de Mediere , Organe de conducere a C.P.M.J și de Reprezentant al Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe raza Curtea de Apel, persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt mediatorii autorizați cu drept de vot, înscriși în Tabloul mediatorilor ca mediatorii activi și fac dovada că sunt înregistrați fiscal la organele fiscale cu forma de exercitare a profesiei de mediator;
- b) nu sunt suspendați și nu au fost sancționați printr-o hotărâre rămasă definitivă;
- c) au achitată la zi taxa profesională;
- d) depun la dosarul de candidatură o descriere a competențelor și experienței practice pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de art. 20 din Lege, însoțită de o declarație pe propria răspundere sub sancțiunile prevăzute în Codul penal privind falsul în declarații

Art. 90

Mandatul membrilor Consiliului de mediere, al Organelor de conducere a C.P.M.J și al Reprezentanților Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe raza Curților de Apel este de 4 ani.

Art 91

(a) Regulamentul și procedura de desfășurare a alegerilor Membrilor Consiliului de Mediere și a Organelor de conducere a C.P.M.J, precum și a Reprezentanților Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe raza Curților de Apel, se vor stabili prin hotărâre de către Consiliul de mediere.

(b) Alegerile pentru organele de conducere a C.P.M.J și a reprezentanților Comisiei privind relația cu sistemul judiciar, de pe raza Curților de Apel se organizează o dată la patru ani, în termen de 30 de zile de la alegerea membrilor Consiliului de Mediere

Secțiunea 7.

Atribuțiile Președintelui și a Vicepreședintelui Consiliului de mediere.

Art.92

- (1) Activitatea executivă a Consiliului este coordonată de un președinte și un vicepreședinte
- (2) Președintele coordonează întreaga activitate a Consiliului
- (3) Reprezintă Consiliul în relațiile cu terții ,persoane fizice și juridice din țară și în străinătate .
- (4) Președintele convoacă și conduce ședințele Comisiei Permanente și a Consiliului de Mediere;
- (5) În exercitarea funcției sale președintele emite decizii;
- (6) Supraveghează și răspunde de ducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului;
- (7) Încheie convenții, acorduri și contracte în numele Consiliului, cu autorizarea prealabilă a acestuia;
- (8) Semnează actele Consiliului și ale Comisiei permanente;
- (9) Răspunde de organizarea și buna funcționare a Secretariatului tehnic;
- (10) Este ordonator de credite;
- (11) Propune membrilor Consiliului spre aprobare organigrama Secretariatului tehnic;
- (12) Colaborează cu vicepreședintele în toată activitatea sa;
- (13) Prezintă Consiliului periodic un raport de activitate și informează Consiliul cu privire la activitatea instituției și a Comisiei permanente desfășurată între ședințele acestuia;
- (14) Prezintă Adunării Generale a Reprezentanților C.P.M.J și a Reprezentanților Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe lângă Curțile de Apel ,raportul de activitate anual, raportul privind bugetul de venituri și cheltuieli a Consiliului de mediere .
- (15) Propune în Conferința Națională a Mediatorilor spre aprobare proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul în curs.
- (16) Coordonează și supraveghează activitatea în teritoriu a organelor de conducere a C.P.M.J și a reprezentanților Comisiei privind relația cu sistemul judiciar de pe lângă Curtea de Apel
- (17) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Lege, Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de mediere și de hotărârile Consiliului.

Art.93

Atribuțiile vicepreședintelui sunt:

- a) duce la îndeplinire hotărârile Consiliului;
- b) asigură coordonarea activității Consiliului, în lipsa președintelui;

- c) conduce lucrările în ședințele Consiliului și în ședințele Comisiei permanente, în lipsa președintelui;
- d) asigură reprezentarea Consiliului în raport cu terții, în lipsa președintelui;
- e) coordonează activitatea Secretariatului tehnic, în lipsa președintelui sau ca urmare a unui mandat scris din partea președintelui;
- f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Lege, de Regulamentul de Organizare și funcționare al Consiliului de mediere și de hotărârile Consiliului;
- g) colaborează cu președintele în toată activitatea sa.

Art. 94

- (1) Președintele poate delega exercitarea unor atribuții din competența sa și poate încredința mandatul de reprezentare vicepreședintelui ori altor persoane din cadrul Consiliului, în condițiile legii.
- (2) Vicepreședintele este înlocuitorul de drept al președintelui. Dacă președintele și vicepreședintele sunt în imposibilitate temporară de a-și exercita funcțiile, Consiliul poate delega unul dintre membrii săi pentru a îndeplini, parțial sau în totalitate, atribuțiile președintelui.
- (3) Mandatul președintelui sau al vicepreședintelui începe de la data semnării procesului-verbal de predare-preluare a gestiunii Consiliului, întocmit de președintele sau de vicepreședintele care predă mandatul, după caz.
- (4) Predarea mandatului de președinte sau de vicepreședinte se face pe bază de proces-verbal la care se anexează documentele privind bunurile mobile și imobile, situația financiară a conturilor bancare și arhivele predate, respectiv preluate în gestiune.
- (5) Perioada de predare a documentelor gestionate de președinte și de vicepreședinte este de 15 zile calendaristice, de la data alegerii în funcție.

Art.95

- (1) Mandatul președintelui sau al vicepreședintelui încetează în următoarele situații:
 - a) prin renunțare scrisă;
 - b) prin deces;
 - c) prin încetarea calității de membru al Consiliului;
 - d) absența nemotivată pe o perioadă mai mare de 3 luni consecutiv;
 - e) la împlinirea termenului mandatului ;
 - f) prin revocare, cu votul a minimum 5 membri ai Consiliului.
- (2) Încetarea mandatului de președinte sau vicepreședinte se constată prin hotărâre a Consiliului.
- (3) În caz de încetare a mandatului, Consiliul va organiza noi alegeri în termen de maximum 30 de zile de la constatarea vacantării postului.